

Inspectierapport

Wee-Play Swartbroek (KDV)

Bertiliastraat 1

6005PA Weert

Registratienummer 267693783

Toezichthouder:	GGD Limburg-Noord
In opdracht van gemeente:	Weert
Datum inspectie:	19-03-2018
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	07-05-2018

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave.....	2
Het onderzoek	3
Observaties en bevindingen	5
Overzicht getoetste inspectie-items	16
Gegevens voorziening	22
Gegevens toezicht	22
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	23

Het onderzoek

Onderzoekopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Dit onderzoek heeft plaats gevonden op basis van risico gestuurd toezicht. Hierbij ligt de nadruk vooral op die zaken die het meest direct bijdragen aan de kwaliteit van de kinderopvang.

Wee-play Swartbroek is een nieuwe voorziening waar in 2017 nog geen risicoprofiel voor gemaakt hoefde te worden. Dit betekent dat de eerste 2 jaar lang toezicht gehouden wordt op alle kwaliteitseisen.

Per 1 januari 2018 is de Wet IKK van kracht (Innovatie Kwaliteit Kinderopvang). Hiervoor is de Wet kinderopvang gewijzigd, alsmede het toezicht op de kinderopvangvoorzieningen en de handhaving van deze eisen.

Beschouwing

Deze beschouwing beschrijft de resultaten bij het uitgevoerde onderzoek. Na de feiten over het kindercentrum volgen de belangrijkste bevindingen. Deze worden in het rapport per voorwaarde uitgewerkt.

Feiten over kinderdagverblijf (kdv) Wee-Play Swartbroek:

Het kinderdagverblijf is gevestigd in het multi-functioneel centrum (MFA) De Corneel in Swartbroek. Hier is tevens de basisschool Sint Laurentius gevestigd. KDV Wee-Play Swartbroek werkt met een combi-groep bestaande uit een dagopvanggroep en een buitenschoolse opvanggroep.

De dagopvanggroep is toegankelijk voor kinderen in de leeftijd van 0 tot 4 jaar. De groep zal tijdens schoolweken geopend zijn van 6.30 uur tot 19.00 uur. Op dit moment wordt alleen op maandag de volledige openingstijd benut (dagopvang en peuteropvang). Op donderdagochtend is er peuteropvang. Er wordt naschoolse opvang geboden op maandag- en donderdagmiddag tot 18:00 uur en op alle ochtenden voorschoolse opvang vanaf 07:30 tot 08.30 uur. Ouders kunnen via het online reserveringssysteem van Wee-Play naar wens opvang aanvragen.

Wee-Play Swartbroek staat sinds 6 maart 2017 met 16 kindplaatsen geregistreerd in het Landelijk Register Kinderopvang.

Inspectiegeschiedenis

- 16-02-2017: onderzoek voor registratie; er wordt voldaan aan de getoetste voorwaarden;
- 29-09-2017: onderzoek na registratie: geen tekortkomingen.

Bevindingen op hoofdlijnen

De pedagogische praktijk is in orde. De kinderen op locatie zijn actief aan het spelen en hebben het zichtbaar naar hun zin. De opvang is kleinschalig, alle kinderen kennen elkaar. De groepssamenstelling bestaat vaak uit broers/zussen. De beroepskracht kent de gewoontes van de kinderen en reageert daar op een passende wijze op. De groepsruimte is overzichtelijk en passend ingericht voor het aantal en de leeftijd van de kinderen.

Er is een opmerking geplaatst bij het item 'eisen aan buitenruimte', het betreft de buitenruimte; zie de toelichting bij desbetreffend onderdeel.

Er zijn twee tekortkomingen geconstateerd:

- Pedagogisch klimaat; de omschrijving in het pedagogisch beleidsplan over de afwijktijden (drie-uursregeling) komt *niet* overeen met de praktijksituatie;
- Veiligheid en Gezondheid; de omschrijving van het inperken van grensoverschrijdend gedrag (vierogenprincipe) in het beleid komt *niet* overeen met de praktijksituatie.

Voor verdere toelichting zie daarvoor de inhoud van het rapport en onderstaand 'advies aan College van B&W'.

Advies aan College van B&W

De toezichthouder adviseert het college om te handhaven conform handhavingsbeleid.

- Pedagogisch klimaat: verzachtende omstandigheid zoals hiervoor aangegeven;
- Veiligheid en Gezondheid: handhaven conform handhavingsbeleid;
- Eisen aan ruimtes: NIET HANDHAVEN.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

De houder dient een pedagogisch beleid te hebben waarin hij invulling geeft aan de aspecten van verantwoorde kinderopvang (de pedagogische doelen uitgewerkt naar ontwikkelfase waarin kinderen zich bevinden).

Hij omschrijft tevens bij de dagopvang hoe hij de ontwikkeling van het kind volgt en hoe invulling wordt gegeven aan de doorgaande ontwikkellijn met het basisonderwijs en de BSO. Indien van toepassing moet de 'drie-uursregeling' in het beleid staan en ook dient de houder invulling te geven aan het feit dat ieder kind recht heeft op een mentor. De houder moet er verder zorg voor dragen dat er in de praktijk van de opvang naar zijn pedagogisch beleid wordt gehandeld.

De toezichthouder onderzoekt of de verplichte onderwerpen in het pedagogisch beleid zijn opgenomen. De toezichthouder doet een steekproef in de praktijk om te onderzoeken of het beleid van de houder bijdraagt aan verantwoorde kinderopvang, de wettelijke beoogde kwaliteit en of de beroepskrachten handelen naar dat beleid. Dit gebeurt op basis van gesprekken en observaties.

Pedagogisch beleid

De houder heeft een pedagogisch beleidsplan waarin de voor dat kindercentrum kenmerkende visie op de omgang met kinderen is beschreven. De houder draagt er zorg voor dat in het kindercentrum conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. Dit doet de houder onder andere door onderwerpen te bespreken tijdens het teamoverleg. Daarnaast wordt aan interview gedaan, tijdens de werkoverleggen van alle locaties samen.

Het pedagogisch beleidsplan bevat een concrete beschrijving van de volgende items:

- de wijze waarop invulling wordt gegeven aan aspecten van verantwoorde dagopvang;
- de wijze waarop de ontwikkeling van het kind wordt gevolgd en gestimuleerd;
- de wijze waarop naar een doorlopende ontwikkellijn met het basisonderwijs en de buitenschoolse opvang wordt gestreefd;
- de wijze waarop: - met toestemming van de ouders kennis over de ontwikkeling van het kind wordt overgedragen aan de school bij overgang naar het basisonderwijs en aan de buitenschoolse opvang bij de overgang van het kind naar de buitenschoolse opvang;
- de wijze waarop bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden signaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning;
- De wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind;
- de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de combi-groep;
- de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan de nieuwe groep waarin zij zullen worden opgevangen;
- de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de groep kunnen verlaten;
- een concrete beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik kunnen maken van dagopvang gedurende extra dagdelen;

Er zijn op deze locatie geen stagiairs, vrijwilligers of beroepskrachten in opleiding werkzaam, deze voorwaarden zijn niet beoordeeld.

Omschrijving en inzet van de drie-uursregeling

De houder heeft over de afwijktijden het volgende opgenomen in het pedagogisch beleidsplan:

- *Indien er wordt afgeweken van de leidster-kind ratio zal dit zijn tussen 12 en 15 uur.*

De locatie Wee-Play Swartbroek is alleen op maandag meer dan 10 uur geopend, waardoor op deze dag de drie-uursregeling kan worden toegepast. Op dagen dat het kindercentrum minder dan 10 aaneengesloten uren opvang biedt kan er *niet* worden afgeweken.

In het pedagogisch beleidsplan moeten worden aangegeven of er op locatie Swartbroek gelimiteerd wordt afgeweken van de beroepskracht- kindratio. Indien de afwijkregeling wordt toegepast moet concreet worden aangegeven:

- de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen, alsmede de tijden waarop in ieder geval *niet* daarvan wordt afgeweken en wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio. Het om een beschrijving van de exacte tijden.

Alleen een beschrijving van de tijdsblokken waarbinnen afwijking kan plaatsvinden volstaat niet.

Praktijksituatie

Momenteel wordt er gezien het geringe aantal aanwezige kinderen, maar 1 beroepskracht gelijktijdig ingezet, waardoor er *niet* kan worden afgeweken; de drie-uursregeling kan niet worden toegepast.

Conclusie

De omschrijving in het pedagogisch beleidsplan komt niet overeen met de praktijk situatie. De houder dient de inzet van beroepskrachten op locatie Swartbroek in het pedagogisch beleidsplan te omschrijven zoals momenteel van toepassing is.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevinding(en) blijkt dat aan de volgende voorwaarde(n) niet is voldaan.

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken en wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio. De afwijkende inzet van het minimum aantal beroepskrachten dat op grond van de beroepskracht-kindratio vereist is, kan op de dagen van de week verschillen, zij het dat de afwijkende inzet niet per week verschilt. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3a en 7 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Verantwoorde dagopvang

Tijdens de observatie is geconstateerd dat de pedagogische praktijk voldoet aan de vier pedagogische doelen: emotionele veiligheid, persoonlijke competentie, overdracht van normen en waarden en sociale competentie. Er wordt hierbij rekening gehouden met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden.

De observatie heeft plaats gevonden op een maandagmiddag tijdens een vrij spel moment. Er is 1 beroepskracht met 4 kinderen aanwezig (1x 2 jaar, 1x 3 jaar, 2x 5 jaar).

De kinderen zijn in tweetallen aan het spelen (rollenspel en poppenhoek). Ze zijn actief, vrolijk en laten hun fantasie de vrije loop. Af en toe komen ze iets vragen aan de beroepskracht of geven aan dat ze naar het toilet moeten of iets willen pakken.

Vervolgens willen de kinderen kleuren; de beroepskracht laat de kinderen zelf een kleurplaat uitkiezen. De kinderen wachten op hun beurt wanneer ze dezelfde kleurtjes willen hebben. Bij een beginnende ruzie tussen twee zussen, reageert de beroepskracht adequaat en geeft passende uitleg. Wanneer een kind wordt opgehaald door haar moeder vindt er een kort gesprek plaats tussen de beroepskracht en de moeder over het verloop van de middag. Vervolgens wordt het kind hartelijk gedag gezegd.

Tijdens de observatie is waargenomen dat:

- de beroepskracht op een sensitieve en responsieve manier met kinderen omgaat;
- er respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en er grenzen gesteld worden aan het gedrag van kinderen;
- ieder kind persoonlijk wordt benaderd;
- de beroepskracht laat merken dat de kinderen belangrijk zijn en er mogen zijn (knuffel, aanmoediging, compliment).
- het zelfstandig functioneren van de kinderen wordt gestimuleerd;
- de kinderen worden begeleid in hun interacties;

- de kinderen worden gestimuleerd in de naleving van de algemene waarden en normen en huisregels.

Conclusie

Er wordt verantwoorde kinderopvang geboden; er wordt voldaan aan de gestelde kwaliteitseisen.

Personeel en groepen

Vanaf 1 maart 2018 is iedereen die woont of werkt op een voorziening waar kinderen worden opgevangen, verplicht om zich in te schrijven in dit register. Na inschrijving in het register, is het aan de houder om te zorgen voor een koppeling tussen hem en zijn medewerkers. Voor de toezichthouder vervalt het toezicht op de VOG's. Hiervoor in de plaats komt het houden van toezicht op de inschrijving in het register en de daarbij behorende koppelingen.

De houder dient voldoende en gekwalificeerd personeel in te zetten op de groepen. Wanneer een kindercentrum meer dan 10 uur per dag is geopend mag de houder 3 uur per dag afwijken (de drie-uursregeling) van de Beroepskracht-KindRatio (hierna BKR). Betreffende afwijking dient de houder in het pedagogisch beleidsplan nader uit te werken.

Ieder kind krijgt een mentor toegewezen. Bij de inzet van stagiaires houdt de houder er rekening mee dat hun inzet niet groter is dan een derde van de benodigde pedagogisch medewerkers. Vrijwilligers mogen niet langer formatief ingezet worden en tellen niet meer mee in de BKR.

De toezichthouder doet een steekproef in de praktijk om te beoordelen of de houder voldoende en gekwalificeerd personeel inzet. Indien er gewerkt wordt met stagiaires onderzoekt de toezichthouder in welke opleidingsfase zij zitten en op welke wijze de houder de stagiaires inzet op de groep. Ook beoordeelt de toezichthouder hoe het vaste gezichtscriterium is vormgegeven en onderzoekt welke keuzes de houder hierin heeft gemaakt.

Ten slotte onderzoekt de toezichthouder hoe de houder de invulling van het mentorschap in praktijk brengt. Wie is het aanspreekpunt van de ouders en voor het kind, wanneer bespreekt de mentor de ontwikkeling van het kind met de ouders en welke keuzes heeft de houder hierin gemaakt.

Verklaring omtrent het gedrag

Er zijn twee beroepskrachten werkzaam op deze locatie, beiden zijn in het bezit van een VOG afgegeven na 1 maart 2013 en voorzien van de juiste functie- aspecten.

Er zijn op deze locatie geen stagiaires, uitzendkrachten of vrijwilligers werkzaam.

Personenregister

- De houders van Wee-Play zijn ingeschreven en gekoppeld in het personenregister;
- De twee beroepskrachten, werkzaam op deze locatie, zijn ingeschreven en gekoppeld in het personenregister.

Conclusie

De getoetse items voldoen aan de wettelijk gestelde voorwaarden.

Opleidingseisen en eisen aan de inzet van leerlingen

De twee beroepskrachten op deze locatie zijn in het bezit van een geldig diploma conform cao kinderopvang en cao welzijn en maatschappelijke dienstverlening.

Er zijn geen beroepskrachten in opleiding of stagiaires aanwezig; de voorwaarden hierover zijn niet beoordeeld.

Conclusie

De getoetse items voldoen aan de wettelijk gestelde voorwaarde.

Aantal beroepskrachten

De locatie Swartbroek heeft ten tijde van het onderzoek 12 geplaatste kinderen in de leeftijd van 2 tot en met 11 jaar. De gecombineerde groep wordt berekend met de rekentool (www.1ratio.nl).

Momenteel worden niet alle opvangmogelijkheden benut:

- Op maandag is de locatie de gehele dag geopend; er wordt dan met twee beroepskrachten gewerkt. Deze beroepskrachten 'wisselen' elkaar af (werktijden: 8.00-12.00 en 12.00 - 18.00 uur). Ook al is de locatie deze dag meer dan 10 uur geopend, wordt er niet afgeweken van de beroepskracht- kindratio (de drie-uursregeling);
- Op de dinsdag is er voor- en naschoolse opvang met de inzet van 1 beroepskracht;
- Op donderdag wordt 1 beroepskracht ingezet voor de voorschoolse opvang (07.30 -08.30) en de peuteropvang (08.30 -12.00 uur) en 1 beroepskracht voor de naschoolse opvang (15.00-18.00 uur);
- Op woensdag en vrijdag vindt er voorschoolse opvang plaats (07.30- 08.30 uur) met de inzet van 1 beroepskracht.

De beroepskracht-kindratio tijdens vakantie-opvang is tijdens dit onderzoek niet beoordeeld.

Activiteiten vinden op de locatie plaats (groepsruimte, buitenspeelplaats, basisschool); incidenteel vindt een activiteit 'buitenshuis' plaats.

Indien op grond van de benodigde beroepskracht-kindratio slechts één beroepskracht in het kindercentrum aanwezig is, is er een achterwacht geregeld. Tevens is er ten minste één andere volwassene aanwezig (leerkrachten basisschool).

Conclusie

Er worden voldoende beroepskrachten ingezet voor het aantal aanwezige kinderen. De getoetste items voldoen aan de wettelijk gestelde voorwaarden.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Op deze locatie wordt gewerkt met een combi-groep (maximaal 16 kinderen van 0-12 jaar) en twee vaste beroepskrachten, waarvan per dag ten minste één beroepskracht werkzaam is.

Er is 1 grote groepsruimte, met een gedeelte voor de jongste (0-4 jaar) en een gedeelte voor de basisschoolkinderen (4-12 jaar).

Ten tijde van het onderzoek zijn er geen kinderen in de leeftijd tot 1 jaar geplaatst.

Aan ieder kind is een mentor toegewezen. Dit is een beroepskracht van het kind; zij bespreekt de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders en is aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.

Conclusie

De getoetste items voldoen aan de wettelijk gestelde voorwaarden.

Veiligheid en gezondheid

De jaarlijkse inschatting van risico's m.b.v. een risico-inventarisatie vervalft, wel dient de houder ervoor te zorgen dat er een actueel veiligheids- en gezondheidsbeleid is. De houder moet er zorg voor dragen dat er in de praktijk naar zijn beleid wordt gehandeld. Het beleid dient te beschrijven wat de voornaamste risico's met grote gevolgen voor kinderen zijn. En ook hoe de houder kinderen leert omgaan met kleinere risico's. Het voorkomen van grensoverschrijdend gedrag, breder dan alleen het vierogenprincipe zoals voorheen, moet ook een plek in het beleid hebben. In het plan van aanpak omschrijft de houder wat de handelwijze is als bepaalde risico's zich toch voordoen. Beleidsvoering door de houder moet samen met beroepskrachten een continu proces zijn van vormgeven, implementeren, evalueren en actualiseren. Ten slotte moet er tijdens de opvang een volwassene met een kinder-EHBO-diploma aanwezig zijn. De bedoeling van de wijziging in de regelgeving op dit onderdeel is dat er binnen kinderopvang een cultuur ontstaat van verantwoordelijkheid.

De toezichthouder onderzoekt of de houder een actueel veiligheids- en gezondheidsbeleid heeft en hoe dit tot stand is gekomen. Uit het beleid en de praktijk moet blijken dat er sprake is van implementatie, evaluatie en actualisatie. Op de groep houdt de toezichthouder steekproefsgewijs toezicht om te bepalen of risico's voldoende in kaart zijn gebracht, beroepskrachten conform het beleid handelen en of de beleidsvoering door de houder effectief is en bijdraagt aan de veilige en gezonde omgeving voor kinderen. Het toetsen van de nieuwe eis dat de houder moet omschrijven hoe kinderen om leren gaan met risico's is ook onderdeel van deze praktijktoets en gesprek.

Ieder opvang dient een meldcode te hanteren voor (vermoedens van) kindermishandeling en/of seksueel misbruik. Deze meldcode vertelt welke procedure aantoonbaar gevolgd moeten worden, inclusief de taken en verantwoordelijkheden binnen een kinderopvangorganisatie. De medewerkers van de opvang moeten op de hoogte zijn van het bestaan en de inhoud van de meldcode en moeten ernaar kunnen handelen. Naast het hanteren van een meldcode geldt er ook een meldplicht. Dit houdt in dat er direct overleg gepleegd moet worden met de vertrouwensinspecteur kinderopvang wanneer er aanwijzingen zijn dat een werknemer of de werkgever geweld gebruikt tegen een kind; ook de ouders kunnen terecht bij de vertrouwensinspecteur. Gaat het om een strafbaar feit, dan moet er aangifte gedaan worden.

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

Het kindercentrum heeft een veiligheids- en gezondheidsbeleid dat de veiligheid en gezondheid van de kinderen zoveel mogelijk waarborgt. Ter aanvulling hierop is er een risico-inventarisatie aanwezig.

Continue proces

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid beschrijft hoe het beleid, samen met de pedagogisch medewerkers, een continu proces is van opstellen, implementeren, evalueren en actualiseren.

Actueel

De kinderopvangondernemer houdt het veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel. Omschreven staat dat:

- actie en jaarplannen geëvalueerd worden tijdens het teamoverleg;
- het beleid wordt bijgesteld zodra er aanleiding voor is of als blijkt dat genomen maatregelen niet effectief en adequaat zijn of onvoldoende bekend en uitgevoerd worden.

Inzichtelijk

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid is inzichtelijk voor beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders. In het beleid staat hoe dat inzichtelijk gemaakt wordt.

Voornaamste risico's met grote gevolgen

Het beleid gaat over de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid of de gezondheid van kinderen. De risico's zijn onderverdeeld in drie categorieën;

- fysieke veiligheid: vallen van hoogte, verstikking, vergiftiging, verbranding, verdrinking;
- sociale veiligheid: grensoverschrijdend gedrag, kindermishandeling, vermissing, wennen;
- gezondheid: infectiegevaar, medisch handelen, binnenmilieu, buitenruimte.

Leren omgaan met kleine risico's

Pedagogisch medewerkers leren kinderen omgaan met kleine risico's. In het veiligheids- en gezondheidsbeleid staat beschreven hoe dat kinderen geleerd wordt.

Achterwacht

Als het tijdens de openingsuren mogelijk is dat slechts één beroepskracht aanwezig is in het kindercentrum, moet er een achterwachtingregeling zijn. Er is een volwassene beschikbaar die telefonisch bereikbaar is en die binnen vijftien minuten in het kindercentrum aanwezig kan zijn in geval van een calamiteit.

Eerste hulp aan kinderen

De twee beroepskrachten die op deze locatie werken zijn beide in het bezit van een geldig diploma Eerste Hulp aan Kinderen van het Oranje Kruis.

Grensoverschrijdend gedrag

In het beleid staat hoe het risico op grensoverschrijdend gedrag door zowel aanwezige volwassenen als kinderen zo veel als mogelijk wordt beperkt. Het gaat om het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen. Onder grensoverschrijdend gedrag vallen zowel seksuele, fysieke als psychische grensoverschrijdingen. Het ziet bijvoorbeeld ook toe op pestgedrag van kinderen onderling.

Er is beschreven hoe het vierogenprincipe wordt toegepast, als onderdeel van het beperken van het risico op grensoverschrijdend gedrag. Doel van dit principe is dat het risico op misbruik van kinderen wordt beperkt door te voorkomen dat volwassenen zich binnen een kinderdagverblijf of een peuterspeelzaal gedurende langere tijd ongehoord of ongezien kunnen terugtrekken met een kind.

In het veiligheids- en gezondheidsbeleid van de locatie Swartbroek staat omschreven:

- *'Op de momenten dat volgens het kind-leidster ratio één pedagogisch medewerker volstaat, wordt er zoveel mogelijk gewerkt met een stagiaire of vrijwilliger', en:*
- *'Ook wordt er gebruik gemaakt van camera's in de groepsruimte' (genoemd bij vierogenprincipe pedagogisch beleidsplan).*

Praktijksituatie

Tijdens het bezoek aan de locatie blijkt echter dat er momenteel geen stagiaire is geplaatst of dat er een vrijwilliger wordt ingezet. Ook zijn er geen camera's aanwezig.

De beroepskrachten werken alleen; alleen op maandag is er een overlap rond 12 uur. Op momenten van verschooning en de slaapmomenten zijn de beroepskrachten niet direct zichtbaar voor andere volwassenen. De deuren van de verschoon- en slaapruidtes staan bij de verzorgingstaken wel een stuk open, maar de beroepskrachten zijn uit het zicht.

De houder dient er voor te zorgen dit risico adequaat wordt afgedekt.

Conclusie

De omschreven maatregelen die gericht zijn op het inperken van het risico op grensoverschrijdend gedrag komen niet overeen met de praktijksituatie; het risico wordt onvoldoende afgedekt.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevinding(en) blijkt dat aan de volgende voorwaarde(n) niet is voldaan.

--

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handelwijze indien deze risico's zich verwezenlijken.

De houder beschrijft bij de maatregelen die gericht zijn op het inperken van het risico op grensoverschrijdend gedrag, in ieder geval de wijze waarop hij de dagopvang zodanig organiseert dat een beroepskracht, beroepskracht in opleiding of stagiair de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

De aanwezige beroepskracht kan de signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling benoemen en weet stapsgewijs aan te geven hoe met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling wordt omgegaan. Uit het gesprek met de beroepskracht blijkt dat zij ervaring heeft opgedaan in het toepassen van de meldcode.

De meldcode is een terugkerend onderwerp tijdens de werkoverleggen. Het stappenplan is op locatie aanwezig en is digitaal inzichtelijk. Ook heeft de beroepskracht de meldcode-app op haar telefoon geïnstalleerd.

Conclusie

De getoetste items voldoen aan de wettelijk gestelde voorwaarden.

Gebruikte bronnen:

- Interview (beroepskracht)
- Observaties (binnen- en buitenruimte)
- Risico-inventarisatie veiligheid
- Risico-inventarisatie gezondheid
- Meldcode kindermishandeling
- Pedagogisch beleidsplan (Wee-play kinderopvang, locatie Swartbroek)

Accommodatie

De houder dient voor kinderen in de leeftijd tot twee jaar aangrenzend aan het kindercentrum een buitenruimte beschikbaar te hebben. Voor kinderen van twee jaar of ouder is de buitenspeelruimte bij voorkeur aangrenzend aan het kindercentrum, maar in ieder geval aangrenzend aan het gebouw waarin het kindercentrum gevestigd is.

Eisen aan ruimtes

De buitenspeelruimte voor kinderen in de leeftijd tot 2 jaar

Momenteel worden er geen kinderen opgevangen jonger dan twee jaar. Er is wel een aanvraag voor plaatsing van een kind jonger dan 2 jaar. De buitenspeelruimte is aangrenzend aan het gebouw, maar niet direct aangrenzend aan het kindercentrum. Om dit mogelijk te maken zouden er bouwkundige aanpassingen gedaan moeten worden.

Conclusie

Gezien het feit dat er momenteel geen kinderen jonger dan 2 jaar geplaatst zijn en mogelijk 1 kind in de loop van het jaar, adviseert de toezichthouder **geen handhaving** op dit onderdeel. Indien de groep kinderen jonger dan 2 jaar aanzienlijk groter wordt, zal de houder voor een passende oplossing moeten zorgen.

De buitenspeelruimte voor kinderen vanaf twee jaar

Voor kinderen van twee jaar of ouder is de buitenspeelruimte in ieder geval aangrenzend aan het gebouw waarin het kindercentrum is gevestigd.

Het kindercentrum beschikt over een afzonderlijke slaapruijnte

Er is een afzonderlijke slaapruijnte met twee slaapplaatsen. Deze worden momenteel gebruikt door twee peuters die in de middag behoefte hebben aan een slaapmoment (langer dan een half uur).

Conclusie

De getoetste items voldoen aan de gestelde voorwaarden.

Gebruikte bronnen:

- Interview (beroepskracht)
- Observaties (binnen- en buitenruimte)
- Pedagogisch beleidsplan (Wee-play kinderopvang, locatie Swartbroek)

Ouderrecht

De houder dient ouders te informeren over het te voeren beleid, de (interne) klachtenregeling, de mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen en het meest recente inspectierapport van de GGD. Daarnaast informeert de houder de ouders nadrukkelijk over de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan is vereist, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken.

De houder heeft tot zes maanden na registratie de tijd om een oudercommissie in te stellen. Voor een kindercentrum met maximaal 50 geplaatste kinderen, is het mogelijk het adviesrecht op een andere wijze dan door middel van een oudercommissie vorm te geven. De houder moet zich aantoonbaar blijven inspannen een oudercommissie tot stand te brengen.

Informatie

De houder informeert de ouders over:

- het te voeren beleid, onder meer via de website, intake en ouderportal;
- de tijden en inzet van beroepskrachten op basis van de beroepskracht-kindratio;
- het inspectierapport, de meest recente versie staat op de website.

Conclusie

De getoetste items voldoen aan de wettelijk gestelde voorwaarden.

Oudercommissie

De verplichting tot het instellen van een oudercommissie geldt niet omdat het een kindercentrum betreft waar maximaal 50 kinderen worden opgevangen en de houder zich aantoonbaar voldoende heeft ingespannen om een oudercommissie in te stellen (via website, nieuwsbrief, intake en ouderportal).

Ook blijft de houder ouders de gelegenheid bieden om deel te nemen aan een oudercommissie.

De houder informeert de ouders onder ander over het pedagogisch beleid, voedingsaangelegenheden van algemene aard, het algemene beleid op het gebied van opvoeding, veiligheid of gezondheid en wijziging van de prijs van kinderopvang via de ouderportal en website. Bij vragen en opmerkingen over deze onderwerpen kunnen de ouders terecht bij de oudercommissie van de andere locaties van de houder of rechtstreeks bij de houder en/of beroepskracht.

Conclusie

De getoetste items voldoen aan de wettelijk gestelde voorwaarden.

Klachten en geschillen

Intern/extern en jaarverslag 2017

Het is niet bekend of er in het jaar 2017 interne klachten zijn geweest. De houder dient voor 1 juni 2018 een klachtenverslag op te stellen, indien er klachten zijn geweest.

Er zijn geen externe klachten geweest. Dit blijkt uit het geschilvrij-certificaat van de Geschillencommissie.

Conclusie

De getoetste items voldoen aan de wettelijk gestelde voorwaarde.

Gebruikte bronnen:

- Interview (beroepskracht)
- Informatiemateriaal voor ouders
- Website (www.wee-play.nl)

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
<p>Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan aspecten van verantwoorde dagopvang, bedoeld in artikel 2 van het Besluit kwaliteit kinderopvang. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2a Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de ontwikkeling van het kind wordt gevolgd en gestimuleerd en daarbij naar een doorlopende ontwikkellijn met het basisonderwijs en de buitenschoolse opvang wordt gestreefd, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op de wijze waarop:</p> <ul style="list-style-type: none"> - met toestemming van de ouders kennis over de ontwikkeling van het kind wordt overgedragen aan de school bij de overgang van het kind naar het basisonderwijs en aan de buitenschoolse opvang bij de overgang van het kind naar de buitenschoolse opvang; - bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning. <p>(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2b Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2c Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de stamgroepen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang art; art 3 lid 2d Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe stamgroep waarin zij zullen worden opgevangen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2e Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken en wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio. De afwijkende inzet van het minimum aantal beroepskrachten dat op grond van de beroepskracht-kindratio vereist is, kan op de dagen van de week verschillen, zij het dat de afwijkende inzet niet per week verschilt. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3a en 7 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de stamgroep of de stamgroepuimte kunnen verlaten. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3b Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik kunnen maken van dagopvang gedurende extra dagdelen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3c Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>

Verantwoorde dagopvang

In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:

- a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag

Een verklaring omtrent het gedrag van de houder is bij het indienen van de aanvraag tot exploitatie aan het college overgelegd en is op dat moment niet ouder dan twee maanden.
(art 1.50 lid 5 Wet kinderopvang)

De houder en de personen werkzaam bij een onderneming waarmee de houder het kindercentrum exploiteert, zijn in het bezit van een verklaring omtrent het gedrag die is afgegeven vanaf 1 maart 2013.
(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)

Een verklaring omtrent het gedrag van een persoon werkzaam bij de onderneming is aan de houder van een kindercentrum overgelegd, voordat deze persoon zijn werkzaamheden aanvangt. De verklaring omtrent het gedrag is bij aanvang van de werkzaamheden niet ouder dan twee maanden.
(art 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen en eisen aan de inzet van leerlingen

Beroepskrachten beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding. De beroepskwalificatie-eisen en bewijsstukken die voor beroepskrachten worden genoemd in de meest recent aangevragen cao kinderopvang en cao welzijn en maatschappelijke dienstverlening worden aangemerkt als beroepskwalificatie-eisen en bewijsstukken voor een passende opleiding.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten

De verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep (beroepskracht-kindratio) wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1a, onderdeel a bij het besluit en de daarbij behorende rekenregels.

Gebruik kan worden gemaakt van de rekentool op de website www.1ratio.nl

Indien bij dagopvang per dag ten minste tien aaneengesloten uren opvang wordt geboden, kunnen in afwijking van het vereiste aantal minimaal in te zetten beroepskrachten, voor ten hoogste drie uren per dag minder beroepskrachten worden ingezet. Dit met inachtneming van de in het pedagogisch beleidsplan vastgestelde tijden waarop minder beroepskrachten kunnen worden ingezet dan minimaal vereist op grond van de beroepskracht-kindratio alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken.

Gedurende de uren dat minder beroepskrachten worden ingezet wordt ten minste de helft van het aantal vereiste beroepskrachten ingezet. De afwijkende inzet kan op de dagen van de week verschillen, zij het dat de afwijkende inzet niet per week verschilt.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3a en 7 lid 1, 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Indien kinderen bij een activiteit zoals beschreven in het pedagogisch beleidsplan de stamgroep verlaten, leidt dit niet tot een verlaging van het totaal aantal minimaal op of, indien de activiteit buiten het kindercentrum plaatsvindt, vanuit het kindercentrum in te zetten beroepskrachten, ten opzichte van de situatie direct voorafgaand aan de activiteit.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 7 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Indien gelet op de vereiste beroepskracht-kindratio op grond van artikel 7, lid 2, in het kindercentrum één beroepskracht aanwezig is, is tevens een volwassene beschikbaar die telefonisch bereikbaar is en die binnen vijftien minuten in het kindercentrum aanwezig kan zijn in geval van een calamiteit.

De houder informeert de bij het kindercentrum werkzame personen over de naam en het telefoonnummer van deze persoon.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 7 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Indien op grond van het afwijken van de beroepskracht-kindratio slechts één beroepskracht op het kindercentrum wordt ingezet, is ter ondersteuning van deze beroepskracht ten minste één andere volwassene in het kindercentrum aanwezig.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 7 lid 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep wordt de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in de gecombineerde groep berekend op grond van bijlage 1, onderdeel c van het besluit. Gebruik kan worden gemaakt van de rekentool op de website www.1ratio.nl

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 7 lid 7 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groepsgrootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1a, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

Het vereiste van opvang in één stamgroep geldt niet:

- indien kinderen bij activiteiten als beschreven in het pedagogisch beleidsplan de stamgroep verlaten;
- voor een kind dat blijkt de overeenkomst tussen de houder en de ouders van het kind, gebruik maakt van dagopvang op dagen die per week verschillen;
- indien met vooraf gegeven schriftelijke toestemming van de ouders het kind gedurende een tussen houder en ouders overeengekomen periode worden opgevangen in één andere stamgroep dan de vaste stamgroep.

De eis ten aanzien van de maximale groepsgrootte geldt niet indien kinderen bij activiteiten als beschreven in het pedagogisch beleidsplan de groep verlaten.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 1, 2, 7, 8 en 9 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder deelt de ouders en het kind mee tot welke stamgroep het kind behoort en welke beroepskracht dan wel beroepskrachten op welke dag aan de desbetreffende stamgroep zijn toegewezen.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan een kind van één jaar of ouder worden ten hoogste drie vaste beroepskrachten toegewezen, waarvan per dag ten minste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van dat kind. Indien er vanwege de grootte van de stamgroep met drie of meer beroepskrachten tegelijkertijd gewerkt wordt dan worden er ten hoogste vier vaste beroepskrachten toegewezen aan een kind van één jaar of ouder.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kind maakt gedurende de week gebruik van ten hoogste twee verschillende stamgroepruimtes.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan ieder kind wordt een mentor toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders. Tevens is de mentor voor de ouders aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.

(art 1.50 lid 1 en 2; art 9 lid 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder of voorgenomen houder stelt het veiligheids- en gezondheidsbeleid schriftelijk vast en verstrekt dit bij de aanvraag tot exploitatie. De houder evalueert, en indien nodig actualiseert, het veiligheids- en gezondheidsbeleid binnen drie maanden na opening van het kindercentrum. Daarna houdt de houder het veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continue proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich brengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op:

- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen;
- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen;
- het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handelwijze indien deze risico's zich verwezenlijken.

De houder beschrijft bij de maatregelen die gericht zijn op het inperken van het risico op grensoverschrijdend gedrag, in ieder geval de wijze waarop hij de dagopvang zodanig organiseert dat een beroepskracht, beroepskracht in opleiding of stagiair de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een beschrijving in algemene zin van de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's waarvan de gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen beperkt zijn en welke derhalve niet zijn aan te merken als voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid en gezondheid en als risico op grensoverschrijdend gedrag.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3d en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder er zorg voor draagt dat het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid en de evaluaties daarvan inzichtelijk zijn voor de beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de achterwacht is geregeld indien er met inachtneming van de beroepskracht-kindratio of bij het afwijken van de inzet van het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio, slechts een beroepskracht op het kindercentrum aanwezig is.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3f, 7 lid 5 en 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder draagt er zorg voor dat er gedurende de dagopvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 8 Regeling Wet kinderopvang, bijlage bij de Aanwijzing van geregistreerde certificaten voor de kinderopvang inzake het met goed gevolg afgesloten onderricht dat in elk geval het verlenen van eerste hulp aan kinderen omvat)

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

De houder van een kindercentrum stelt voor het personeel een meldcode vast waarin stapsgewijs wordt aangegeven hoe met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling wordt omgegaan en die er redelijkerwijs aan bijdraagt dat zo snel en adequaat mogelijk hulp kan worden geboden. De door de houder voor het personeel vast te stellen meldcode bevat ten minste de volgende elementen:

- een stappenplan, inhoudende een omschrijving van de stappen voor het omgaan door het personeel met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- een toedeling van verantwoordelijkheden aan de diverse personeelsleden bij de stappen, inclusief vermelding van de functie van degene die eindverantwoordelijk is voor de beslissing over het al dan niet doen van een melding;
- indien van toepassing, specifieke aandacht voor bijzondere vormen van geweld, die speciale kennis en vaardigheden van personeel vereisen;
- specifieke aandacht voor de wijze waarop het personeel omgaat met gegevens waarvan zij het vertrouwelijk karakter kent of redelijkerwijs moet vermoeden.

(art 1.51a lid 1, 2 3 en 5 Wet kinderopvang; art 5 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het door de houder in de meldcode vastgestelde stappenplan bevat ten minste de volgende stappen:

- a. het in kaart brengen van de signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- b. collegiale consultatie en zo nodig raadplegen van het AMHK of een deskundige op het gebied van letselduiding;
- c. een gesprek met de ouders en, indien mogelijk, het kind;
- d. het wegen van het risico op en de aard en de ernst van het huiselijk geweld of de kindermishandeling en bij twijfel altijd raadplegen van het AMHK;
- e. beslissen: zelf hulp bieden of hulp organiseren dan wel het doen van een melding.

(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang; art 5 lid 1a en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.

(art 1.51a lid 4 Wet kinderopvang)

Accommodatie

Eisen aan ruimtes

Een kindercentrum beschikt over ten minste 3m² vaste buitenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind. De buitenspeelruimte is voor kinderen in de leeftijd tot twee jaar aangrenzend aan het kindercentrum. Voor kinderen van twee jaar of ouder is de buitenspeelruimte bij voorkeur aangrenzend aan het kindercentrum, maar in ieder geval aangrenzend aan het gebouw waarin het kindercentrum is gevestigd.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 10 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kindercentrum beschikt voor kinderen tot de leeftijd van anderhalf jaar over een op het aantal aanwezige kinderen afgestemde afzonderlijke slaapruiimte.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 10 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Ouderrecht

Informatie

De houder informeert de ouders en eenieder die daarom verzoekt over het te voeren beleid zoals beschreven in artikel 1.48d tot en met 1.57d van de Wet.
(art 1.54 lid 1 Wet kinderopvang)

De houder informeert ouders en personeel over het inspectierapport door het zo spoedig mogelijk na ontvangst op de eigen website te plaatsen op een gemakkelijk vindbare plaats. Indien geen website aanwezig is legt de houder een afschrift van het inspectierapport ter inzage op een voor ouders en personeel toegankelijke plaats.
(art 1.54 lid 2 en 3 Wet kinderopvang)

De houder informeert de ouders nadrukkelijk over de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken en wordt voldaan aan de inzet van het minimaal aantal beroepskrachten op basis van de beroepskracht-kindratio.
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Oudercommissie

Er is, zes maanden na registratie, een oudercommissie ingesteld die tot taak heeft de houder te adviseren over de onderwerpen in artikel 1.60 van de Wet.

OF

De verplichting tot het instellen van een oudercommissie geldt niet omdat het een kindercentrum betreft waar maximaal 50 kinderen worden opgevangen en de houder zich aantoonbaar voldoende heeft ingespannen om een oudercommissie in te stellen.
(art 1.58 lid 1 en 2 Wet kinderopvang)

Als er conform artikel 1.58 tweede lid geen oudercommissie is ingesteld, betreft de houder de ouders aantoonbaar voldoende op een andere wijze bij:

- de wijze waarop uitvoering wordt gegeven aan artikel 1.50, eerste lid;
- het pedagogisch beleid dat wordt gevoerd;
- voedingsaangelegenheden van algemene aard;
- het algemene beleid op het gebied van opvoeding, veiligheid of gezondheid;
- openingstijden;
- het beleid met betrekking tot het aanbieden van voorschoolse educatie;
- de vaststelling of wijziging van een regeling inzake de behandeling van klachten;
- wijziging van de prijs van kinderopvang.

Ook blijft de houder ouders de gelegenheid bieden om deel te nemen aan een oudercommissie.
(art 1.58 lid 2 en 3 en 1.60 lid 1 Wet kinderopvang)

Klachten en geschillen

De houder draagt er zorg voor dat, indien een jaarverslag klachten vereist is omdat er in het betreffende jaar klachten bij de houder zijn ingediend, over elk kalenderjaar in het eerstvolgende kalenderjaar voor 1 juni een jaarverslag klachten wordt opgesteld. In het jaarverslag wordt ten minste opgenomen:

- een beknopte beschrijving van de klachtenregeling;
- informatie over de wijze waarop ouders zijn geïnformeerd over de klachtenregeling;
- het aantal en de aard van de behandelde klachten per locatie;
- de strekking van de oordelen en de aard van de getroffen maatregelen;
- het aantal en de aard van de door de geschillencommissie behandelde geschillen, betreffende ouders of de oudercommissie.

Het jaarverslag is niet herleidbaar tot natuurlijke personen tenzij het de houder zelf betreft en bevat geen adresgegevens, uitgezonderd het kindercentrum dat is gevestigd op het woonadres van de houder die een natuurlijke persoon is.

(art 1.57b lid 2 sub e en f, 4, 5, 6 en 9 Wet kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : Wee-Play Swartbroek
Website : <http://www.wee-play.nl>
Aantal kindplaatsen : 8
Gesubsidieerde voorschoolse educatie : Nee

Gegevens houder

Naam houder : Wee-Play
Adres houder : Schaapsweg 26b
Postcode en plaats : 6077CG Sint Odiliënberg
Website : www.wee-play.nl
KvK nummer : 12062153
Aansluiting geschillencommissie : Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Limburg-Noord
Adres : Postbus 1150
Postcode en plaats : 5900BD VENLO
Telefoonnummer : 088-1191200
Onderzoek uitgevoerd door : A. de Graaf

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Weert
Adres : Postbus 950
Postcode en plaats : 6000AZ WEERT

Planning

Datum inspectie : 19-03-2018
Opstellen concept inspectierapport : 24-04-2018
Zienswijze houder : 03-05-2018
Vaststelling inspectierapport : 07-05-2018
Verzenden inspectierapport naar houder : 07-05-2018
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 07-05-2018
Openbaar maken inspectierapport : 14-05-2018

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Bedankt voor het duidelijke inspectie rapport.

Ik ben meteen met de aandachtspunten aan de slag gegaan, d.w.z.; Het pedagogisch beleid aangepast op het punt van de drie-uursregeling met de opmerking dat we deze enkel toepassen op een moment dat we 10 uur geopend zijn.

Verder hebben we een wendbare camera geïnstalleerd op de verschoonruimte zie foto`s.
Via een app kunnen we met onze telefoon of PC vanaf elke locatie meekijken en luisteren.