

Inspectierapport

Wee-Play Vlodrop (KDV)

Schoolstraat 1

6063BW Vlodrop

Registratienummer 310969426

Toezichthouder:	GGD Limburg-Noord
In opdracht van gemeente:	Roerdalen
Datum inspectie:	27-08-2019
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	11-10-2019

Inhoudsopgave

INHOUDSOPGAVE.....	2
HET ONDERZOEK.....	3
ONDERZOEKSOPZET.....	3
BESCHOUWING.....	3
ADVIES AAN COLLEGE VAN B&W.....	4
OBSERVATIES EN BEVINDINGEN	5
PEDAGOGISCH KLIMAAT.....	5
PERSONEEL EN GROEPEN.....	11
VEILIGHEID EN GEZONDHEID.....	14
ACCOMMODATIE.....	15
OUDERRECHT.....	15
OVERZICHT GETOETSTE INSPECTIE-ITEMS	18
PEDAGOGISCH KLIMAAT.....	18
PERSONEEL EN GROEPEN.....	21
VEILIGHEID EN GEZONDHEID.....	23
ACCOMMODATIE.....	26
OUDERRECHT.....	26
GEGEVENS VOORZIENING	29
OPVANGGEGEVENS.....	29
GEGEVENS HOUDER.....	29
GEGEVENS TOEZICHT	29
GEGEVENS TOEZICHTHOUDER (GGD).....	29
GEGEVENS OPDRACHTGEVER (GEMEENTE).....	29
PLANNING.....	29
BIJLAGE: ZIENSWIJZE HOUDER KINDERCENTRUM	30

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Het rapport dat voor u ligt betreft een eerste regulier jaarlijks onderzoek op de kwaliteitseisen uit de Wet Kinderopvang.

Beschouwing

In de beschouwing staan de resultaten van de uitgevoerde inspectie. Na de feiten over Kinderdagverblijf (verder te noemen als kdv) Wee-Play Vlodrop volgen de bevindingen op hoofdlijnen. Deze bevindingen worden elders in het rapport per hoofdstuk verder uitgewerkt.

Feiten over kdv Wee-Play Vlodrop

Kdv Wee-Play Vlodrop is in exploitatie gegaan op 20-08-2018. Het kdv is gesitueerd in basisschool St. Martinus te Vlodrop. Het kdv bestaat uit een verticale groep (0-4 jarigen) en een peutergroep (2-4 jarigen) met ieder een eigen groepsruimte. De groepsruimte van de peuters is tevens het lokaal voor de buitenschoolse opvang (bso) van de houder.

Het kdv staat in het Landelijk Register Kinderopvang geregistreerd voor 32 kinderen (maximaal 16 per groep).

Inspectiegeschiedenis

Tijdens het onderzoek voor registratie (16-07-2018) is geconstateerd dat er wordt voldaan aan de getoetste voorwaarden van de Wet Kinderopvang. De houder heeft met diverse documenten (en in diverse overleggen met de toezichthouder) aangetoond dat er redelijkerwijs aan de eisen voldaan kan worden. Enkele voorwaarden zijn niet beoordeeld omdat de praktijk nog niet geobserveerd kan worden.

Bij dit onderzoek is de volgende opmerking geplaatst: de bevindingen van dit onderzoek staan los van de gebruikersvergunning die de brandweer/gemeente met betrekking tot de brandveiligheid en bouw- en woningtoezicht met betrekking tot het bouwbesluit afgeeft.

Ten tijde van de inspectie beschikt de houder nog niet over een gebruiksvergunning.

Bij het onderzoek na registratie (06-11-2018) blijkt dat enkele voorwaarden ten aanzien van de voorschoolse educatie, informatievoorziening en beleid veiligheid en gezondheid niet voldoen. De houder kan nog geen gebruiksvergunning overleggen.

Op 15-02-2019 stuurt de gemeente Roerdalen de houder een schriftelijke aanwijzing om de betreffende overtredingen te beëindigen en beëindigd te houden.

Op 20-02-2019 ontvangt de GGD Limburg-Noord het verzoek van de gemeente om een nader onderzoek uit te voeren om te toetsen of de overtredingen zijn beëindigd.

Op 02-04-2019 voert de toezichthouder van de GGD Limburg-Noord een nader onderzoek uit. Het blijkt dat de houder nu wel voldoet aan de getoetste voorwaarden: de overtredingen zijn beëindigd.

Bevindingen

Dit jaarlijks onderzoek, uitgevoerd op locatie op 27-08-2019, wijst uit dat de houder niet voldoet aan enkele voorwaarden ten aanzien van de domeinen pedagogisch klimaat en personeel en groepen.

Vanuit de gemeente ontvangt de toezichthouder een mail waarin wordt aangegeven dat de gebruiksvergunning voor kdv Wee-Play Vlodrop is afgegeven bij brief op 17-06-2019.

Voor meer concrete informatie is het van belang de toelichting bij de desbetreffende domeinen te lezen.

Advies aan College van B&W

De toezichthouder adviseert het college om te handhaven conform handhavingsbeleid.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Binnen het pedagogisch klimaat worden de volgende onderdelen beoordeeld:

- Pedagogisch beleid
- Pedagogische praktijk
- Voorschoolse educatie

Per onderdeel volgt een beschrijving van de bevindingen van de toezichthouder en vervolgens wordt een oordeel gegeven op basis van de kwaliteitseisen uit de Wet kinderopvang.

Pedagogisch beleid

De houder heeft een pedagogisch beleidsplan voor kdv Wee-Play Vlodrop dat uit twee delen bestaat:

Deel 1: een algemeen gedeelte dat geldt voor alle locaties binnen Wee-Play.

Deel 2: het locatie gebonden gedeelte met informatie over de dagelijkse gang van zaken zoals deze van toepassing is op de locatie in Vlodrop.

In het pedagogisch beleid van Wee-Play staat onder andere beschreven:

- *Wij vragen van pedagogisch medewerkers een open, vriendelijke uitstraling,*
- *Wee-Play vindt het belangrijk dat taal op een goede manier wordt ingezet naar alle kinderen toe. Taal wordt gezien als een communicatiemiddel en als een ontwikkelingsdoel.*
- *De medewerkers van Wee-Play hebben een voorbeeldfunctie. Dit uit zich onder andere in gedrag, en in non-verbale en verbale communicatie.*
- *Medewerkers zijn veel bezig met de combinatie van verbale en non-verbale communicatie. Zo wordt gesproken taal kracht bijgezet door dit te ondersteunen met gebaren of gezichtsuitdrukkingen.*
- *Ook worden vele handelingen benoemd, zodat kinderen handelingen leren plaatsen bij woorden.*
- *In de dag/peuteropvang dragen de medewerkers bij aan een positieve taalontwikkeling door:*
 - *veel met de kinderen te praten op ooghoogte.*
 - *ieder kind persoonlijk te benaderen wanneer ze binnenkomen*
 - *mee te spelen tijdens de vrije spel momenten*
- *Er wordt oprecht geluisterd naar de kinderen. Medewerkers laten vervolgens ook zien dat ze iets te doen met deze informatie. Het kind voelt zich gehoord.*
- *Gesprekken te voeren met de kinderen. Deze gesprekjes sluiten aan op de belevingswereld van het kind.*

Tijdens de praktijkobservatie in de peutergroep wordt goed en op de juiste manier gecommuniceerd met de kinderen. Bovenstaande beschrijvingen zijn in de praktijk terug te zien. In de verticale groep blijkt dat de aanwezige beroepskracht (een oproepkracht) nauwelijks met de kinderen verbaal en non-verbaal communiceert. Van een open uitstraling is nauwelijks sprake. Als de toezichthouder, in bijzijn van een plaatsvervangend locatiemanager, de beroepskracht hierop aanspreekt geeft deze aan dat dat onder andere een aandachtspunt van haar is.

Bovenstaande pedagogische uitgangspunten van Wee-Play zijn niet tot nauwelijks waarneembaar in de praktijk in de verticale groep. Meer informatie hierover is te lezen bij de voorwaarde 'pedagogische praktijk' verderop in dit rapport.

De toezichthouder constateert dat de inhoud van het pedagogisch beleid voldoet maar dat in de dagopvang niet conform het pedagogisch beleid wordt gehandeld.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde niet is voldaan:

Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Pedagogische praktijk

Tijdens de observatie van de pedagogische praktijk heeft de toezichthouder gebruik gemaakt van het Veldinstrument observatie pedagogische praktijk 0-4 jaar (www.rijksoverheid.nl).

Het veldinstrument is ingedeeld naar de vier pedagogische basisdoelen die zijn benoemd in het Besluit Kwaliteit kinderopvang. Deze basisdoelen zijn samengevat:

- Het waarborgen van emotionele veiligheid;
- Het bieden van mogelijkheden voor kinderen tot ontwikkeling van persoonlijke competentie;
- Het bieden van mogelijkheden voor kinderen tot ontwikkeling van sociale competentie;
- Overdracht waarden en normen.

Aan de hand van het genoemde veldinstrument is de pedagogische praktijk tijdens het onderzoek op de locatie beoordeeld.

De observatie van de pedagogische praktijk vindt plaats op dinsdagochtend 27-08-2019 tussen 7.30 en 12.00 uur in de groep van de peuters en in de verticale groep (0-4 jarigen).

Observatiemomenten: verzorgingsmoment, buitenspel, vrij spel in de groepsruimte, thema-activiteit op de peutergroep, gezamenlijke lunch, overdracht ouders.

Emotionele veiligheid

Het bieden van emotionele veiligheid is van primair belang omdat het bijdraagt aan het welbevinden van de kinderen én omdat een veilig klimaat de weg vrij maakt voor de ontwikkeling van de andere pedagogische doelstellingen. Een kind dat zich veilig voelt gaat op ontdekking uit en durft nieuwe uitdagingen aan te gaan. Het kind ontwikkelt zelfvertrouwen en door positieve ervaringen kan sprake zijn van innerlijke groei.

In de peutergroep zijn ten tijde van de inspectie 14 kinderen (2-4 jaar) aanwezig met 2 beroepskrachten. Beide beroepskrachten zijn de vaste beroepskrachten van de kinderen. De beroepskrachten communiceren met de kinderen; de kinderen worden individueel begroet bij binnenkomst; de beroepskrachten doen dit op een persoonlijke en enthousiaste manier. De beroepskrachten kennen ieder kind in de groep, kennen hen bij naam en weten persoonlijke bijzonderheden. In het contact met het kind wordt die kennis gebruikt. Bijvoorbeeld: een kind dat iets later in de groep komt klampt zich aan de moeder vast en huilt. De beroepskracht neemt het kind op schoot en stelt het kind en de ouder gerust. De beroepskracht vertelt dat de ervaring leert dat het maar even duurt dat het kind wat verdrietig is. De praktijk laat zien dat na een klein poosje het kind tevreden meedoet met de groep aan tafel.

De beroepskrachten maken zowel verbaal als non-verbaal contact met de kinderen, zij praten op ooghoogte met de kinderen en kiezen woorden en maken zinsbouw die past bij de leeftijdsgroep. Tijdens het moment aan tafel wordt de pop Puk wakker gemaakt. De beroepskrachten stellen allerlei vragen aan de kinderen die zij met veel enthousiasme beantwoorden.

Er heerst een open en ontspannen sfeer in de groep onder andere doordat de kinderen een herkenbare dagindeling hebben door de dagritme kaarten.

Er is een aangename sfeer in de groep; de meeste kinderen tonen in hun gedrag dat ze zich op hun gemak voelen: zij zijn blij, tevreden, nieuwsgierig en enthousiast.

De liedjes die gezongen worden bij de activiteit met Puk zijn bekend bij de kinderen en zij zingen ze enthousiast mee, ieder op zijn eigen manier.

In de groep 0-4 jarigen is in het begin van de ochtend één kind aanwezig (van 1 jaar) met een beroepskracht. Deze beroepskracht is een oproepkracht. Rond 9.30 uur komt er nog een kind van 1 jaar bij en rond 10.30 uur komen er nog twee kinderen van 1 jaar bij.

Uit de verschillende observatiemomenten blijkt dat de beroepskracht onvoldoende communiceert met het kind en de kinderen, zowel verbaal als non-verbaal;

- in het begin van de ochtend is de beroepskracht met een kind alleen in de groep en samen kijken ze even in de groep van de peuters. Als daarna de beroepskracht naar de eigen groepsruimte van het kind gaat begint het kind te huilen: het ziet de andere kinderen niet meer en het kind kent de beroepskracht ook niet. De beroepskracht loopt met het kind op haar arm door de groepsruimte. Het kind wordt nauwelijks getroost, de beroepskracht communiceert niet met het kind en kijkt het kind nauwelijks aan,
- na enige tijd gaat de beroepskracht op de bank zitten met het kind op schoot. De beroepskracht heeft een boek in haar handen. De beroepskracht stelt (nauwelijks hoorbaar) enkele vragen aan het kind over het boek. Het boek wordt niet op een zodanige manier voorgelezen waardoor het kind nieuwsgierig gemaakt wordt en geboeid raakt,
- bij het verschonen van een kind spreekt de beroepskracht niet met het kind; de beroepskracht vertelt niet wat ze gaat doen, benoemt geen kledingstukken, spreekt niet met het kind over ditjes of datjes om contact te krijgen met het kind,
- de beroepskracht gaat naar buiten met 2 kinderen en sluit aan bij de peutergroep. De beroepskracht gaat op een mat zitten met een van de 1-jarige kinderen. Ook dan wordt er niet met het kind gecommuniceerd,
- als een kind uit de peutergroep de betreffende beroepskracht (die nog steeds op de mat zit) iets vraagt, begrijpt de beroepskracht het kind niet omdat het onduidelijk praat. De beroepskracht doet geen enkele moeite om het kind te begrijpen; ze draait zich niet naar het kind toe en vraagt het kind ook niet om het nog eens te zeggen. Vervolgens draait zij zich van het kind af en laat het kind onbegrepen staan.

Omdat de oproepkracht de eerste keer in deze groep werkt kent zij de kinderen niet en de kinderen kennen haar niet. Hierdoor is er geen sprake van een vertrouwde relatie met de kinderen. Vertrouwen is een belangrijke basis voor de emotionele veiligheid van de kinderen.

De emotionele veiligheid wordt onvoldoende gewaarborgd in de groep 0-4 jarigen.

Persoonlijke competentie

In de peutergroep ondersteunen en stimuleren de beroepskrachten de ontwikkeling van de kinderen. De observatie van het dagprogramma, de activiteiten en het vrije spel laten zien dat de kinderen kansen worden geboden voor leermomenten. De beroepskrachten stellen de kinderen vragen over de pop Puk, laten de kinderen woorden en situaties benoemen. Bij het naar buiten gaan leert de beroepskracht hen in een rij naar buiten te gaan. De meeste kinderen weten wat een rij is en de anderen wordt dat uitgelegd in de praktijk: we lopen achter en voor elkaar. Bij het thema vanuit het programma Voorschoolse Educatie (Welkom Puk) gebruikt men onder andere woordkaarten. Kinderen worden gestimuleerd te oefenen met de woordkaarten en de bijbehorende plaatsjes.

In de groep 0-4 jaar laat de observatie zien dat kinderen weinig tot niet uitgelokt worden tot spel of gestimuleerd worden tot ontwikkeling. De beroepskracht toont weinig tot geen initiatief om de kinderen te laten spelen, leren of samen te spelen.

Bij het buiten spelen gaat de beroepskracht op een mat zitten en 1 kind zit naast haar. Ook hier wordt niet tot nauwelijks gecommuniceerd met het kind. Ook wordt het kind niet uitgedaagd om te spelen of om te komen tot een activiteit die past bij de leeftijd en de fysieke mogelijkheden van het kind.

Na het buiten spelen komen de vier kinderen met de beroepskracht binnen. De kinderen lopen doelloos rond in de ruimte. Als de beroepskracht met een van de kinderen wederom op een mat gaat zitten en blokjes begint te stapelen zonder te communiceren met het kind of het kind te enthousiasmeren loopt het kind al snel weg.

De beroepskracht zet zich niet actief in om reacties bij de kinderen te ontlokken, om plezier te maken, om nieuwsgierigheid te creëren.

De persoonlijke competentie wordt onvoldoende ontwikkeld in de groep 0-4 jarigen.

Sociale competentie

De beroepskrachten in de peutergroep ondersteunen de kinderen in hun onderlinge interactie: de kinderen worden gestimuleerd om interactie met anderen te krijgen. Dit gebeurt onder andere:

- tijdens het vrije spel waarin enkele kinderen zich verkleed hebben en opgaan in hun gedeelde fantasie,
- het gezamenlijk opruimen van spellen en speelgoed. De observatie laat zien dat de kinderen elkaar onderling helpen,

- bij het samenspel in de zandbak. Er ontstaan gesprekjes tussen de kinderen en enkelen bouwen samen 'zandkastelen'.

De peuters zijn deel van de groep, ze spelen samen, lachen samen en geen enkel kind wordt uitgesloten.

De observatie in de verticale groep (0-4 jaar) laat enkel het volgende zien ten aanzien van de sociale competentie: als de vier 1-jarigen wachten op hun middagmaal zitten ze naast elkaar aan tafel. Een beroepskracht die even in de groep komt assisteren gaat bij de kinderen zitten en zingt met hen een liedje. Voorafgaand aan dat moment, zowel in de groepsruimte als ook bij het buiten spelen, heeft de toezichthouder geen aspect voor het stimuleren van de sociale ontwikkeling in die groep waargenomen.

Overdracht waarden en normen

In de peutergroep worden afspraken, regels en omgangsvormen toegepast. De toezichthouder observeert onder andere dat de kinderen hetgeen waar ze mee spelen eerst horen op te ruimen alvorens iets anders te pakken om mee te spelen.

De kinderen leren om respectvol samen te zijn. Dit is onder andere te zien als de kinderen aan tafel gaan om de pop Puk wakker te maken: het niet uit wie naast wie zit, er is geen voorkeur. Bij het wakker maken en het verzorgen van Puk krijgt elk kind een klein 'opdrachtje'. De andere kinderen kijken met aandacht naar elkaar en wachten rustig af tot zij zelf aan de beurt zijn. Het is duidelijk waarneembaar dat de kinderen sociaal gedrag vertonen.

De beroepskrachten geven een voorbeeldfunctie in hun spreken en handelen: ze zijn vriendelijk, luisteren, leven mee en werken samen.

Conclusie: De toezichthouder constateert dat er tijdens de inspectie aantoonbaar niet voldoende wordt gehandeld volgens enkele van de vier basisdoelen uit de Wet kinderopvang, waardoor er niet wordt voldaan aan de wettelijke eisen ten aanzien van het bieden van verantwoorde dagopvang. Deze conclusie wordt mede gesterkt door de volgende wetenschappelijke literatuur:

"Baby's zenden signalen uit en zijn buitengewoon gevoelig voor de respons die zij daarop krijgen. De meest responsieve verzorgers worden door hen het meest gewaardeerd: het kind gaat zijn signalen en zijn positieve gevoelens op deze personen richten en gaat zich ook aan hen hechten."
"In het eerste levensjaar is één-op-één contact met responsieve verzorgers van essentieel belang voor de ontwikkeling van het vermogen tot communicatie. In (proto) conversaties (Bateson, 1979) wordt spelenderwijs geoefend in het communiceren: de oriëntatie op elkaar, het richten van een signaal op de ander, het opvangen en interpreteren van de respons, de structuur van het beurt nemen en -geven. Dat is het belangrijkste wat er ontwikkeld wordt in de conversaties tussen opvoeder en kind: het vermogen en de bereidheid tot communiceren"
"In de kinderopvang kan communicatie met opvoeders dus vanaf het begin een belangrijke bijdrage leveren aan de ontwikkeling van kinderen. Maar dan moet het wel gaan om echte conversaties of dialogen, dat wil zeggen uitgesponnen wederzijdse interacties over een onderwerp waar de gezamenlijke aandacht op gericht is. Deze dialogen zijn echt indicatief voor pedagogische kwaliteit."

Bron: Rixsen-Walraven, J.M.A. (2000). Tijd voor kwaliteit in de kinderopvang. Oratiereeks faculteit der maatschappij en gedragswetenschappen, UvA Amsterdam: Vossiuspers AUP.

"De pedagogische kwaliteit wordt gemeten aan de interactievaardigheden van pedagogisch medewerkers:

1. Sensitieve responsiviteit of emotionele steun
2. Respect voor de autonomie
3. Structureren en grenzen stellen
4. Praten en uitleggen
5. Begeleiden van interacties tussen de kinderen
6. Ontwikkelingsstimulering"

Bron: Rixsen-Walraven, J.M.A. (2004). Pedagogische kwaliteit in de kinderopvang: doelstellingen en kwaliteitscriteria.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde niet is voldaan:

In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:

- a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Voorschoolse educatie

Pedagogisch beleidsplan

Sinds 1 juli 2018 dient in het pedagogisch beleidsplan een aantal wettelijk verplichte onderdelen op het gebied van voorschoolse educatie (VE) opgenomen te zijn. Het gaat om de volgende onderdelen, die op zo concreet en toetsbaar mogelijke wijze beschreven dienen te staan:

- a. de voor het kindercentrum kenmerkende visie op de voorschoolse educatie en de wijze waarop deze visie is te herkennen in het aanbod van activiteiten;
- b. de wijze waarop de ontwikkeling van het jonge kind wordt gestimuleerd, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling;
- c. de wijze waarop de ontwikkeling van peuters wordt gevolgd en de wijze waarop het aanbod van voorschoolse educatie hierop wordt afgestemd;
- d. de wijze waarop de ouders worden betrokken bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen;
- e. het inrichten van een passende ruimte waarin voorschoolse educatie wordt verzorgd en het beschikbaar stellen van passend materiaal voor voorschoolse educatie, en
- f. de wijze waarop wordt vormgegeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie.

De houder heeft deze onderdelen concreet in haar pedagogisch beleidsplan van Wee-Play Vlodrop opgenomen. Bij de beoordeling is verder ook het 'VVE werkplan' meegenomen. Dit werkplan is algemeen beschreven voor alle locaties van Wee-Play.

VE in de praktijk

De houder geeft ten aanzien van de aanvullende onderwerpen uitvoering aan het pedagogisch beleidsplan. Dit blijkt onder andere uit een praktijkobservatie, meerdere interviews en documentenonderzoek. Hieronder volgt een voorbeeldbeschrijving uit de praktijk, die deze uitvoering van de houder onderschrijven.

Ontwikkelingsstimulering

De beroepskrachten stimuleren de ontwikkeling in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling. Dit doen ze onder andere door het zingen van liedjes, interactief voorlezen, een ontwikkelings- en themagericht activiteitenaanbod en bewegingsspel. Uit de themavoorbereiding van het huidige thema 'Welkom Puk' blijkt dat het activiteitenaanbod met aandacht voor de vier genoemde ontwikkelingsgebieden wordt voorbereid vanuit de belevingswereld van de kinderen.

Zo is er een themagerichte woordenlijst opgesteld voor de woordenschatontwikkeling. De beroepskrachten dragen er zorg voor dat de woorden middels de spelactiviteiten worden geoefend.

Tijdens het moment aan tafel en bij het buiten spelen is geobserveerd dat de beroepskrachten open vragen stellen aan de kinderen betreffende het thema en tussentijds is er ruimte voor met name taal.

Volgen van ontwikkeling en afstemming aanbod

Met behulp van observatiemethode Kijk! wordt de ontwikkeling van de peuters gevolgd. Na de wenperiode van het kind wordt een 0-meting gedaan om te bekijken wat het kind nodig heeft.

De toezichthouder heeft middels een steekproef bij een kind kunnen zien dat de observatie is uitgevoerd. De aandachtspunten van het kind zijn ook inzichtelijk.

Bij de kinderen met een VE-indicatie wordt om het half jaar een Kijk! observatie uitgevoerd en besproken met de ouders/verzorgers.

Opmerking: De afstemming van het aanbod op de 'aandachtspunten' van het kind en de te behalen doelen kunnen *concreter* beschreven worden. Hierdoor wordt het voor de beroepskrachten ook gemakkelijker te toetsen of het kind de te behalen doelen heeft bereikt.

Aansluiting en overgang tussen voor- en vroegschoolse educatie

Kdv Wee-Play Vlodrop is in het schoolgebouw van basisschool St. Martinus gevestigd. De ontwikkeling van de kinderen wordt op de peutergroep gevolgd door middel van observatiemethode Kijk!.

Van alle kinderen gaat de laatste ingevulde Kijk! met toestemming van de ouders naar school. Voor alle kinderen met een VVE-indicatie wordt een warme overdracht met de school gepland.

Er is een locatieplan VE, schooljaar 2018-2019, voor kdv Wee-Play en de groepen 1,2,3 van de basisschool. Voor het schooljaar 2019-2020 is er nog geen locatieplan gemaakt maar het format van het plan 2018-2019 zal hiervoor gebruikt worden. De houder is voornemens om op korte termijn (uiterlijk in week 38-2019) afspraken te maken met de nieuwe directeur van basisschool St. Martinus en de nieuwe IB-er (Intern Begeleider) van school. De houder geeft aan dat de nieuwe directeur van de basisschool reeds in week 37-2019 contact heeft gehad met BCO, de organisatie die voor- en vroegschoolse educatie begeleidt bij Wee-Play Vlodrop.

De doelstelling van de afspraken die in het plan (komen) te staan is om voor de kinderen (met een indicatie VE) een zo goed mogelijke overgang naar de basisschool te creëren.

Overige VVE-voorwaarden

Uit het onderzoek blijkt dat:

- er wordt voldaan aan de wettelijke norm van het bieden van voorschoolse educatie voor ten minste 10 uur per week;
- de inzet van het aantal beroepskrachten bedraagt ten minste één beroepskracht voorschoolse educatie per acht kinderen. Dit blijkt uit de presentielijsten van de kinderen en rooster van de beroepskrachten. Tijdens de inspectie zijn er 14 peuters aanwezig onder begeleiding van twee beroepskrachten VE;
- de beroepskrachten beschikken over de juiste beroepskwalificatie en hebben allen een getuigschrift van een VE-training die gericht is op een aantal specifieke en wettelijk verplichte onderdelen. Daarnaast beheersen zij aantoonbaar ten minste taalniveau 3F, op de onderdelen Mondelinge Taalvaardigheid en Lezen;
- de peutergroep van kdv Wee-Play Vlodrop bestaat uit ten hoogste 16 feitelijk aanwezige kinderen.

Opleidingsplan

De houder heeft een algemeen opleidingsplan waarin een gedeelte voor de locatie Vlodrop is uitgewerkt.

Er wordt beschreven dat in werkoverleggen (6 per jaar) diverse onderdelen worden besproken. Ook zijn er twee verplichte scholingen VE voor alle medewerkers.

De toezichthouder heeft een gesprek gehad met de plaatsvervangend locatiemananger waarin uitgelegd wordt wat de trainingen inhouden.

Opmerking: ten aanzien van de evaluaties van het opleidingsplan en de praktijk VE in relatie tot het beleid geeft de houder aan dat er evaluaties zijn geweest met de beroepskrachten en de oudercommissie. Het is aan te raden de resultaten van de evaluaties in de betreffende documenten te beschrijven.

Conclusie:

Er wordt aan de binnen dit item van toepassing zijnde wettelijke voorwaarden voldaan.

Gebruikte bronnen

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (mw. A. Smeets, 27-08-2019)
- Interview (beroepskrachten d.d. 27-08-2019)
- Observatie(s) (d.d. 27-08-2019)
- Landelijk Register Kinderopvang
- Informatiemateriaal voor ouders (digitaal ouderportaal)
- Website
- Pedagogisch beleidsplan (versie juli 2019)
- Pedagogisch werkplan (versie juli 2019)
- Certificaten voorschoolse educatie
- Opleidingsplan voorschoolse educatie
- Interview op locatie en meerdere malen telefonisch met plaatsvervangend locatiemanager mw. A. Smeets
- Diploma's, VE-certificaten, certificaten 3F
- Terugkoppeling pedagogische praktijk met betreffende beroepskracht en vervangend locatiemanager

Personeel en groepen

Dit hoofdstuk belicht de inspectiebevindingen over het domein 'personeel en groepen'. Binnen dit domein worden de volgende onderdelen beoordeeld:

- Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang
- Opleidingseisen
- Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires
- Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers
- Stabiliteit van de opvang voor kinderen
- Gebruik van voorgeschreven voertaal

Per aspect wordt eerst de praktijk beschreven. Daarna volgt een oordeel op basis van wettelijke criteria.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

De GGD Limburg-Noord ontvangt op 11-09-2019 een wijzigingsverzoek van de houder via de gemeente Roerdalen. Het betreft een wijziging van houder, de rechtsvorm is veranderd. Op het wijzigingsformulier is te zien dat de houder de wijziging per 01-01-2019 laat ingaan. De houder heeft de wijziging te laat aangeleverd bij de gemeente.

Aangezien er een ander Kamer van Koophandel nummer is, de rechtsvorm veranderd is en er een nieuwe houder is dient de VOG (verklaring omtrent gedrag) verificatie te worden gecontroleerd in het Landelijk Register Kinderopvang (LRK).

Het blijkt, door onderzoek, dat de houder en de twee functionarissen/bestuurders staan ingeschreven in het Personenregister Kinderopvang (PRK). Verder is ook de verificatie VOG van zowel de houder als ook de twee functionarissen/bestuurders in orde.

De houder dient er zorg voor te dragen dat onderstaande personen nog worden gekoppeld in het LRK:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- b. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een

- onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- c. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
 - d. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
 - e. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

De houder kan de koppelingen gaan uitvoeren direct nadat de wijzigingen in het LRK zijn doorgevoerd. Daarom kunnen de daarbij behorende voorwaarden bij dit onderzoek nog niet worden beoordeeld.

Conclusie:

De houder voldoet aan de getoetste voorwaarde binnen dit domein.

Opleidingseisen

Tijdens de inspectie zijn de diploma's van zeven beroepskrachten getoetst. Deze beroepskrachten beschikken over de voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang en Cao Sociaal Werk.

Voor de functie van beleidsmedewerker en coach is een specifieke beroepskracht aangetrokken (31-12-2018). Deze beroepskracht valt onder de overgangsregeling van twee jaar voor de kwalificatie-eis, omdat ze vóór 01-01-2019 is aangesteld in deze functie. De beroepskracht volgt momenteel een HBO-opleiding (Pedagogisch Educatief Professional). De andere beleidsmedewerker heeft een HBO-diploma dat voldoet om te mogen werken in deze functie.

Conclusie:

Er wordt aan de binnen dit item van toepassing zijnde wettelijke voorwaarden voldaan.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

De beroepskracht-kindratio is getoetst op de dag van de inspectie in beide groepen op diverse momenten van de dag. Het blijkt dat er voldoende beroepskrachten worden ingezet voor het aantal aanwezige kinderen.

Ook gedurende de uren dat conform het pedagogische beleidsplan minder beroepskrachten worden ingezet, wordt ten minste de helft van het conform de beroepskracht-kindratio benodigde aantal beroepskrachten ingezet.

Indien de afwijkende inzet van het aantal beroepskrachten, als bedoeld in artikel 7, lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang, ertoe leidt dat slechts één beroepskracht op het kindercentrum wordt ingezet, is ter ondersteuning van deze beroepskracht ten minste één andere volwassene in het kindercentrum aanwezig.

Indien er maar één beroepskracht aanwezig hoeft te zijn voor het aantal aanwezige kinderen (zonder afwijking van de beroepskracht-kindratio) is een achterwacht geregeld.

Ten tijde van de inspectie wordt de peutergroep gecombineerd met de voorschoolse opvang; ook dan voldoet de beroepskracht-kindratio.

Ten tijde van de inspectie zijn er geen beroepskrachten in opleiding werkzaam bij kdV Wee-Play Vlodrop. De daarbij behorende voorwaarden zijn daarom niet beoordeeld.

Conclusie:

Er wordt aan de binnen dit item van toepassing zijnde wettelijke voorwaarden voldaan.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

Wee-Play beschikt over een pedagogisch beleidsmedewerker en een pedagogisch coach.

De houder heeft het minimaal aantal uren waarvoor de pedagogisch beleidsmedewerker jaarlijks ingezet moet worden, bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.

De berekening is (ook voor ouders) te lezen in het opleidingsbeleidsplan.

Opmerking: het is van belang in dit document de exacte uren inzichtelijk te maken die voor de locatie Vlodrop ingezet worden.

Of iedere beroepskracht die coaching behoort te ontvangen ook daadwerkelijk coaching heeft gekregen, kan pas worden beoordeeld tijdens de inspectie in 2020. De houder heeft heel 2019 de tijd om de inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker- coach schriftelijk vast te leggen en inzichtelijk te maken.

Conclusie:

Er wordt gedeeltelijk aan de wettelijke criteria van deze voorwaarden voldaan. Een deel van de voorwaarden kan (nog) niet beoordeeld worden.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij kdv Wee-Play Vlodrop vindt de opvang plaats in twee stamgroepen: een peutergroep en een verticale groep 0-4 jaar. Op sommige momenten worden deze groepen samengevoegd.

De houder deelt de ouders en het kind mee tot welke stamgroep het kind behoort en welke beroepskracht dan wel beroepskrachten op welke dag aan de desbetreffende stamgroep zijn toegewezen.

De kinderen maken van twee stamgroepuimtes gebruik.

Alle kinderen hebben een mentor toegewezen gekregen.

Ten tijde van de inspectie is in de verticale groep 0-4 jarigen geen vaste beroepskracht aanwezig; er is een oproepkracht ingezet. Deze oproepkracht is op deze ochtend voor het eerst in de groep en op deze locatie werkzaam. Ze kent de kinderen niet en de kinderen kennen haar niet.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde niet is voldaan:

Aan een kind van één jaar of ouder worden ten hoogste drie vaste beroepskrachten toegewezen, waarvan per dag ten minste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van dat kind. Indien er vanwege de grootte van de stamgroep met drie of meer beroepskrachten tegelijkertijd gewerkt wordt dan worden er ten hoogste vier vaste beroepskrachten toegewezen aan een kind van één jaar of ouder.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gebruik van de voorgeschreven voertaal

De beroepskrachten spreken de Nederlandse taal met de kinderen of Limburgs dialect. Dit is afhankelijk van situatie als van het kind.

Conclusie:

Er wordt aan de binnen dit item van toepassing zijnde wettelijke voorwaarden voldaan.

Gebruikte bronnen

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (mw. A. Smeets, 27-08-2019)
- Interview (beroepskrachten d.d. 27-08-2019)
- Observatie(s) (d.d. 27-08-2019)
- Personen Register Kinderopvang
- Toestemmingsformulier(en)
- Informatiemateriaal voor ouders (digitaal ouderportaal)
- Website
- Diploma(s)/kwalificatie(s) beroepskrachten
- Overzicht structureel aanwezige personen
- Presentielijsten
- Personeelsrooster
- Pedagogisch beleidsplan (versie juli 2019)
- Pedagogisch werkplan (versie juli 2019)
- Landelijk Register Kinderopvang

Veiligheid en gezondheid

Dit hoofdstuk belicht de inspectiebevindingen over het domein 'veiligheid en gezondheid'. Binnen dit domein worden de volgende onderdelen beoordeeld:

- Veiligheids- en gezondheidsbeleid
- Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

Per aspect wordt eerst de praktijk beschreven. Daarna volgt een oordeel op basis van wettelijke criteria.

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder heeft een veiligheids- gezondheidsbeleid voor deze locatie. Bij het onderzoek na registratie op 6-11-2018 blijkt dat het beleid inhoudelijk en in de praktijk voldoet. Ten tijde van de inspectie blijkt verder dat er in de praktijk geen risico's zijn bij gekomen die extra opgenomen hadden moeten worden in het beleid. Bij teamoverleggen kunnen bepaalde items uit het veiligheids- en gezondheidsbeleid worden besproken met de beroepskrachten.

Vanuit de roostering is geconstateerd dat beroepskrachten die openen of sluiten (en dus alleen zijn) beschikken over een geldig certificaat EHBO voor kinderen.

Conclusie:

Er wordt aan de binnen dit item van toepassing zijnde wettelijke voorwaarden voldaan.

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

De houder heeft een meldcode kindermishandeling die inhoudelijk voldoet.

De sociale kaart is ingevuld. In de meldcode staan de verantwoordelijken beschreven.

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode door onderdelen ervan te bespreken bij diverse teamoverleggen. Tijdens een interview met een van de beroepskrachten blijkt dat zij voldoende kennis over de meldcode heeft.

Conclusie:

Er wordt aan de wettelijke criteria van de getoetste voorwaarden voldaan.

Gebruikte bronnen

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (mw. A. Smeets, 27-08-2019)
- Interview (beroepskrachten d.d. 27-08-2019)
- Observatie(s) (d.d. 27-08-2019)
- EHBO certificaten
- Beleid veiligheid- en gezondheid (versie oktober 2018)
- Personeelsrooster

Accommodatie

Dit hoofdstuk belicht de inspectiebevindingen over het domein 'accommodatie'. Binnen dit domein wordt het volgende onderdeel beoordeeld:

- Eisen aan ruimtes

Per aspect wordt eerst de praktijk beschreven. Daarna volgt een oordeel op basis van wettelijke criteria.

Eisen aan ruimtes

De binnen- en buitenruimtes waar de kinderen verblijven gedurende de tijd dat zij worden opgevangen, zijn veilig, toegankelijk en passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.

Ondanks het feit dat de binnenruimte ook gebruikt wordt voor de buitenschoolse opvang is de peutergroep passend ingericht met meubilair en spel- en speelmaterialen die geschikt zijn voor de leeftijd van 2-4 jaar.

Het buitenterrein van de basisschool wordt gebruikt als buitenruimte. Hier zijn diverse speeltoestellen en attributen die de kinderen kunnen gebruiken. Voor de jongste kinderen is er ook een apart afgezet buitenterrein.

De binnen- en buitenruimtes zijn groot genoeg voor het aantal kinderen dat maximaal aanwezig zou kunnen zijn. Dit is reeds getoetst bij het onderzoek voor registratie en er is daarna ook geen ophoging van kindplaatsen geweest.

Conclusie:

Er wordt aan de wettelijke criteria van de getoetste voorwaarden voldaan.

Gebruikte bronnen

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (mw. A. Smeets, 27-08-2019)
- Interview (beroepskrachten d.d. 27-08-2019)
- Observatie(s) (d.d. 27-08-2019)
- Pedagogisch beleidsplan (versie juli 2019)
- Pedagogisch werkplan (versie juli 2019)

Ouderrecht

Dit hoofdstuk belicht de inspectiebevindingen over het domein 'Ouderrecht'.

Binnen dit domein worden de volgende onderdelen getoetst:

- Informatie
- Klachten en geschillen
- Oudercommissie

Per aspect worden eerst de bevindingen beschreven over het kindcentrum. Daarna volgt een oordeel op basis van de wettelijke criteria.

Informatie

De houder informeert de ouders en eenieder die daarom verzoekt over het te voeren beleid zoals beschreven in artikel 1.48d tot en met 1.57d van de Wet. Men doet dit onder andere via de website, nieuwsbrieven en communicatie op locatie. Daarnaast krijgen de ouders informatie via het digitale ouderportaal in Rosa. Ze krijgen hiervoor een persoonlijke inlogcode.

De houder brengt de mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen op passende wijze onder de aandacht van de ouders. Dit doet men via de website van Wee-Play kinderopvang.

De houder informeert de ouders in het pedagogisch beleidsplan over de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken en wordt voldaan aan de inzet van het minimaal aantal beroepskrachten op basis van de beroepskracht-kindratio.

Het laatste inspectierapport staat op de website van de houder.

Conclusie:

Er wordt aan de binnen dit item van toepassing zijnde wettelijke voorwaarden voldaan.

Oudercommissie

De houder heeft voor de locatie kdV Wee-Play Vlodrop geen ouders die zitting hebben in een oudercommissie. Er worden bij bso Wee-Play Vlodrop minder dan 50 kinderen opgevangen. De verplichting ten aanzien van het instellen van een oudercommissie geldt vanaf 50 inschrijvingen. De houder heeft aantoonbaar voldoende inspanningen verricht om een oudercommissie in te stellen; er zijn oproepen geplaatst via nieuwsbrieven en ouders worden persoonlijk benaderd.

De houder betreft ouders bij het beleid en biedt de mogelijkheid tot het geven van adviezen door informatie te geven via de website en via het digitale ouderportaal waarop elke ouder kan inloggen. De toezichthouder heeft dit digitale ouderportaal ingezien.

De voorwaarden behorende bij het reglement oudercommissie zijn niet beoordeeld omdat er op grond van artikel 1.58, tweede lid, geen oudercommissie is ingesteld.

Conclusie:

Er wordt aan de binnen dit item van toepassing zijnde wettelijke voorwaarden voldaan.

Klachten en geschillen

De houder heeft een regeling voor de afhandeling van klachten. Deze klachtenregeling is schriftelijk vastgelegd en is te lezen op de website. Inhoudelijk voldoet de regeling.

De houder is vanaf 04-01-2016 aangesloten bij een door de minister van Veiligheid en Justitie erkende geschillencommissie voor het behandelen van:

- geschillen tussen houder en ouder over: - een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens een ouder of kind; - de overeenkomst tussen de houder en de ouder.
- geschillen tussen houder en oudercommissie over de toepassing en uitvoering van het wettelijke adviesrecht.

De plaatsvervangend locatiemanager verklaart dat er geen klachten ten aanzien van de locatie Wee-Play Vlodrop zijn geweest en dat er dus geen jaarverslag klachten is. De daarbij behorende voorwaarden zijn daarom niet beoordeeld.

Conclusie:

Er wordt aan de wettelijke criteria van de getoetste voorwaarden voldaan.

Gebruikte bronnen

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (mw. A. Smeets, 27-08-2019)
- Interview (beroepskrachten d.d. 27-08-2019)
- Landelijk Register Kinderopvang
- Reglement oudercommissie
- Website
- Nieuwsbrieven
- Klachtenregeling
- Aansluiting geschillencommissie
- Digitaal ouderportaal

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleid

Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan aspecten van verantwoorde dagopvang, bedoeld in artikel 2 van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de ontwikkeling van het kind wordt gevolgd en gestimuleerd en daarbij naar een doorlopende ontwikkellijn met het basisonderwijs en de buitenschoolse opvang wordt gestreefd, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op de wijze waarop:

- met toestemming van de ouders kennis over de ontwikkeling van het kind wordt overgedragen aan de school bij de overgang van het kind naar het basisonderwijs en aan de buitenschoolse opvang bij de overgang van het kind naar de buitenschoolse opvang;
- bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de stamgroepen.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe stamgroep waarin zij zullen worden opgevangen.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken en wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio. De afwijkende inzet van het minimumaantal beroepskrachten dat op grond van de beroepskracht-kindratio vereist is, kan op de dagen van de week verschillen, zij het dat de afwijkende inzet niet per week verschilt.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de stamgroep of de stamgroepruimte kunnen verlaten.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik kunnen maken van dagopvang gedurende extra dagdelen.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de dagopvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Pedagogische praktijk

In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:

- a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Voorschoolse educatie

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de voor het kindercentrum kenmerkende visie op de voorschoolse educatie en de wijze waarop deze visie is te herkennen in het aanbod van activiteiten.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ontwikkeling van het jonge kind wordt gestimuleerd, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder b Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ontwikkeling van peuters wordt gevolgd en de wijze waarop het aanbod van voorschoolse educatie hierop wordt afgestemd.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder c Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ouders worden betrokken bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder d Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

<p>De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, op zo concreet en toetsbaar mogelijke wijze, de inrichting van een passende ruimte waarin voorschoolse educatie wordt verzorgd en de wijze waarop passend materiaal voor voorschoolse educatie beschikbaar wordt gesteld.</p> <p>(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder e Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p>
<p>De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop wordt vormgegeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie.</p> <p>(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder f Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p>
<p>De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden geeft uitvoering aan het pedagogisch beleidsplan wat de aanvullende onderwerpen voor voorschoolse educatie betreft, evalueert de uitvoering jaarlijks, en stelt het plan zo nodig aan de hand hiervan bij.</p> <p>(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p>
<p>De voorschoolse educatie omvat per week ten minste vier dagdelen van ten minste 2,5 uur of per week ten minste 10 uur aan activiteiten gericht op het stimuleren van de ontwikkelingsdomeinen taal, rekenen, motoriek en de sociaal-emotionele ontwikkeling.</p> <p>(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2 en 5 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p>
<p>De verhouding tussen het aantal beroepskrachten voorschoolse educatie en het feitelijk aantal aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste één beroepskracht voorschoolse educatie per acht kinderen.</p> <p>(art 1.50b Wet kinderopvang; art 3 lid 1 en 3 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p>
<p>De groep bestaat uit ten hoogste 16 feitelijk aanwezige kinderen.</p> <p>(art 1.50b Wet kinderopvang; art 3 lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p>
<p>De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt geboden draagt er zorg voor dat beroepskrachten voorschoolse educatie in het bezit zijn van:</p> <p>Een getuigschrift van een opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.</p> <p>OF</p> <p>Een erkenning van beroepskwalificaties als bedoeld in artikel 5 van de Algemene wet erkenning EU-beroepskwalificaties, verleend ten aanzien van de door hen te verrichten beroepswerkzaamheden.</p> <p>(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 1, 5 en 7 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie; art 10c Regeling Wet kinderopvang)</p>

Onderdeel van een beroepsopleiding vormt ten minste een met gunstig gevolg afgesloten keuzedeel dat is gericht op het ontwikkelingsgericht werken in de voorschoolse educatie en dat ten minste kennis en vaardigheden omvat met betrekking tot:

- a. het werken met programma's voor voor- en voerschoolse educatie,
- b. het stimuleren van de ontwikkeling van het jonge kind, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling,
- c. het volgen van de ontwikkeling van peuters en het hierop afstemmen van het aanbod van voerschoolse educatie,
- d. het betrekken van de ouders bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen, en
- e. het vormgeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en voerschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar voerschoolse educatie.

In afwijking hiervan is het keuzedeel niet vereist indien de genoemde kennis en vaardigheden al onderdeel zijn van de beroepsopleiding waarop de kwalificatie is gericht.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 2 en 3 onder a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voerschoolse educatie)

OF

De bezitter van een getuigschrift dat niet een keuzedeel voerschoolse educatie in de beroepsopleiding omvat, maakt aantoonbaar dat met gunstig gevolg scholing is afgerond, bestaande uit ten minste 12 dagdelen, die specifiek is gericht op het verwerven van kennis en vaardigheden met betrekking tot voerschoolse educatie als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voerschoolse educatie.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder b Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voerschoolse educatie)

De beroepskracht voerschoolse educatie beheerst aantoonbaar ten minste niveau 3F op de onderdelen Mondelinge Taalvaardigheid en Lezen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 3a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voerschoolse educatie)

Voor de voerschoolse educatie wordt een programma gebruikt waarin op gestructureerde en samenhangende wijze de ontwikkeling wordt gestimuleerd op het gebied van taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 5 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voerschoolse educatie)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- b. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- c. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- e. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met e ingeschreven in het personenregister kinderopvang.

(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 2 Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:

- de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a, bij het besluit kwaliteit kinderopvang en de daarbij behorende rekenregels;
- indien kinderen bij een activiteit zoals beschreven in het pedagogisch beleidsplan de stamgroep verlaten, dit niet leidt tot een verlaging van het totaal aantal minimaal op of, indien de activiteit buiten het kindercentrum plaatsvindt, vanuit het kindercentrum in te zetten beroepskrachten ten opzichte van de situatie direct voorafgaand aan de activiteit;
- in afwijking hiervan op tijdstippen genoemd in het pedagogisch beleidsplan minder beroepskrachten kunnen zijn ingezet, met een maximum van drie uur.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gedurende de uren dat conform het pedagogische beleidsplan minder beroepskrachten worden ingezet, wordt ten minste de helft van het conform de beroepskracht-kindratio benodigde aantal beroepskrachten ingezet.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder a en 7 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Indien de afwijkende inzet van het aantal beroepskrachten, als bedoeld in artikel 7, lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang, ertoe leidt dat slechts één beroepskracht op het kindercentrum wordt ingezet, is ter ondersteuning van deze beroepskracht ten minste één andere volwassene in het kindercentrum aanwezig.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 7 lid 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep wordt de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in de gecombineerde groep berekend op grond van bijlage 1, onderdeel c van het Besluit. Gebruik kan worden gemaakt van de rekentool op de website www.1ratio.nl.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 7 lid 7 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder heeft het minimaal aantal uren waarvoor de pedagogisch beleidsmedewerker jaarlijks ingezet moet worden, bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.

(art 1.50 lid 1 en 2 sub j Wet kinderopvang; art 8 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Aan een kind van één jaar of ouder worden ten hoogste drie vaste beroepskrachten toegewezen, waarvan per dag ten minste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van dat kind. Indien er vanwege de grootte van de stamgroep met drie of meer beroepskrachten tegelijkertijd gewerkt wordt dan worden er ten hoogste vier vaste beroepskrachten toegewezen aan een kind van één jaar of ouder.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groepsgrootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 1, 2, 7, 8 en 9 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum deelt de ouders en het kind mee tot welke stamgroep het kind behoort en welke beroepskracht dan wel beroepskrachten op welke dag aan de desbetreffende stamgroep zijn toegewezen.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan een kind in de leeftijd tot één jaar worden ten hoogste twee vaste beroepskrachten toegewezen, waarvan per dag ten minste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van dat kind. Indien er vanwege de grootte van de stamgroep met drie of meer beroepskrachten tegelijkertijd gewerkt wordt dan worden er ten hoogste drie vaste beroepskrachten toegewezen aan een kind in de leeftijd tot één jaar.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kind maakt gedurende de week gebruik van ten hoogste twee verschillende stamgroepruimtes.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan ieder kind wordt een mentor toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders. Tevens is de mentor voor de ouders aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.

(art 1.50 lid 1 en 2; art 9 lid 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gebruik van de voorgeschreven voertaal

De Nederlandse taal wordt als voertaal gebruikt. Daar waar naast de Nederlandse taal de Friese taal of een streektaal in levend gebruik is, kan de Friese taal of de streektaal mede als voertaal worden gebruikt.

(art 1.55 lid 1 Wet kinderopvang)

OF

Er wordt naast de Nederlandse voertaal mede een andere voertaal gebezigd, omdat de herkomst van de kinderen in specifieke omstandigheden daartoe noodzaakt, overeenkomstig een door de houder van het kindercentrum vastgestelde gedragscode.

(art 1.55 lid 2 Wet kinderopvang)

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder of voorgenomen houder van een kindercentrum stelt het veiligheids- en gezondheidsbeleid schriftelijk vast en verstrekt dit bij de aanvraag tot exploitatie. De houder evalueert, en indien nodig actualiseert, het veiligheids- en gezondheidsbeleid binnen drie maanden na opening van het kindercentrum. Daarna houdt de houder het veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continu proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich brengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op:

- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen;
- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen;
- het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handelwijze indien deze risico's zich verwezenlijken.

De houder van een kindercentrum beschrijft bij de maatregelen die gericht zijn op het inperken van het risico op grensoverschrijdend gedrag, in ieder geval de wijze waarop hij de dagopvang zodanig organiseert dat een beroepskracht, beroepskracht in opleiding of stagiair de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een beschrijving in algemene zin van de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's waarvan de gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen beperkt zijn en welke derhalve niet zijn aan te merken als voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid en gezondheid en als risico op grensoverschrijdend gedrag.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder d en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid en de evaluaties daarvan inzichtelijk zijn voor de beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de achterwacht is geregeld indien er met inachtneming van de beroepskracht-kindratio of bij het afwijken van de inzet van het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio, slechts een beroepskracht op het kindercentrum aanwezig is.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder f, 7 lid 5 en 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat er gedurende de dagopvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 8 Regeling Wet kinderopvang)

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

De houder van een kindercentrum stelt voor het personeel een meldcode vast waarin stapsgewijs wordt aangegeven hoe met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling wordt omgegaan en die er redelijkerwijs aan bijdraagt dat zo snel en adequaat mogelijk hulp kan worden geboden. De door de houder voor het personeel vast te stellen meldcode bevat ten minste de volgende elementen:

- a. een stappenplan, inhoudende een omschrijving van de stappen voor het omgaan door het personeel met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- b. een afwegingskader op basis waarvan het personeel het risico op en de aard en de ernst van het huiselijk geweld of de kindermishandeling weegt en dat het personeel in staat stelt te beoordelen of sprake is van dusdanig ernstig huiselijk geweld of ernstige kindermishandeling, dan wel van een vermoeden daarvan, dat een melding is aangewezen;
- c. een toebedeling van verantwoordelijkheden aan de diverse personeelsleden bij de stappen van het stappenplan, inclusief vermelding van de functie van degene die eindverantwoordelijk is voor de beslissing over het al dan niet doen van een melding;
- d. indien van toepassing, specifieke aandacht voor bijzondere vormen van geweld, die speciale kennis en vaardigheden van personeel vereisen;
- e. specifieke aandacht voor de wijze waarop het personeel omgaat met gegevens waarvan zij het vertrouwelijk karakter kent of redelijkerwijs moet vermoeden.

(art 1.51a lid 1, 2 3 en 5 Wet kinderopvang; art 5 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het door de houder van een kindercentrum in de meldcode vastgestelde stappenplan bevat ten minste de volgende stappen:

- a. het in kaart brengen van de signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
 - b. collegiale consultatie en zo nodig raadplegen van het advies- en meldpunt huiselijk geweld en kindermishandeling (Veilig Thuis) of een deskundige op het gebied van letselduiding;
 - c. een gesprek met de ouders en, indien mogelijk, het kind;
 - d. het toepassen van het afwegingskader, bedoeld in het eerste lid, onderdeel b;
- het beslissen over:
- het doen van een melding, en
 - het inzetten van de noodzakelijke hulp.

(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang; art 5 lid 1 onder a en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.

(art 1.51a lid 4 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze, dat hij onverwijld in overleg treedt met de vertrouwensinspecteur kinderopvang, indien hem bekend is geworden dat een bij de onderneming werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind van een ouder die gebruik maakt van de door hem geboden kinderopvang. Indien uit het overleg blijkt dat sprake is van een redelijk vermoeden dat een persoon zich schuldig heeft gemaakt aan een dergelijk misdrijf doet de houder onverwijld aangifte bij een opsporingsambtenaar en stelt hij de vertrouwensinspecteur kinderopvang onverwijld in kennis.

(art 1.51b lid 1, 2 en 5 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, indien het een bij de houder werkzaam persoon op enigerlei wijze bekend is geworden dat een ander ten behoeve van die houder werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind van een ouder die gebruik maakt van de door hem geboden kinderopvang, deze persoon de houder daarvan onverwijld in kennis stelt. Indien degene die van het vermoeden op de hoogte moet worden gesteld dezelfde persoon is als degene die zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan dit misdrijf, is artikel 1.51c lid 1 en 2 Wet kinderopvang van toepassing.

(art 1.51b lid 3, 4 en 5 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, indien een bij de onderneming werkzaam persoon bekend is geworden dat de natuurlijke persoon die tevens houder is zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind dat gebruik maakt van de door de houder geboden kinderopvang, deze persoon in contact kan treden met de vertrouwensinspecteur kinderopvang en in geval van een redelijk vermoeden onverwijld aangifte doet bij een daartoe aangewezen opsporingsambtenaar.

(art 1.51c Wet kinderopvang)

Accommodatie

Eisen aan ruimtes

De binnen- en buitenruimtes waar kinderen verblijven gedurende de tijd dat zij worden opgevangen, zijn veilig, toegankelijk en passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 10 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Elke stamgroep beschikt over een afzonderlijke vaste stamgroepruimte. Een kindercentrum beschikt over ten minste 3,5m² binnenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind. Passend voor spelactiviteiten ingerichte binnenruimtes buiten de stamgroepruimte worden naar evenredigheid aan de groepen van het kindercentrum toebedeeld.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 10 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kindercentrum beschikt over ten minste 3m² vaste buitenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind. De buitenspeelruimte is voor kinderen in de leeftijd tot twee jaar aangrenzend aan het kindercentrum. Voor kinderen van twee jaar of ouder is de buitenspeelruimte bij voorkeur aangrenzend aan het kindercentrum, maar in ieder geval aangrenzend aan het gebouw waarin het kindercentrum is gevestigd.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 10 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kindercentrum beschikt voor kinderen tot de leeftijd van anderhalf jaar over een op het aantal aanwezige kinderen afgestemde afzonderlijke slaapruiimte.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 10 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Ouderrecht

Informatie

De houder van een kindercentrum informeert de ouders en eenieder die daarom verzoekt over het te voeren beleid zoals beschreven in artikel 1.48d tot en met 1.57d van de wet.

(art 1.54 lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum informeert ouders en personeel over het inspectierapport door het zo spoedig mogelijk na ontvangst op de eigen website te plaatsen op een gemakkelijk vindbare plaats. Indien geen website aanwezig is legt de houder een afschrift van het inspectierapport ter inzage op een voor ouders en personeel toegankelijke plaats.

(art 1.54 lid 2 en 3 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum brengt de mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen op passende wijze onder de aandacht van de ouders.

(art 1.57c lid 2 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum informeert de ouders nadrukkelijk over de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken en wordt voldaan aan de inzet van het minimaal aantal beroepskrachten op basis van de beroepskracht-kindratio.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Oudercommissie

Er is, zes maanden na registratie, een oudercommissie ingesteld die tot taak heeft de houder van een kindercentrum te adviseren over de onderwerpen in artikel 1.60 van de Wet.

OF

De verplichting tot het instellen van een oudercommissie geldt niet omdat het een kindercentrum betreft waar maximaal 50 kinderen worden opgevangen en de houder zich aantoonbaar voldoende heeft ingespannen om een oudercommissie in te stellen.

(art 1.58 lid 1 en 2 Wet kinderopvang)

Als er conform artikel 1.58 tweede lid geen oudercommissie is ingesteld, betreft de houder van een kindercentrum de ouders aantoonbaar voldoende op een andere wijze bij:

- de wijze waarop uitvoering wordt gegeven aan artikel 1.50, eerste lid;
- het pedagogisch beleid dat wordt gevoerd;
- voedingsaangelegenheden van algemene aard;
- het algemene beleid op het gebied van opvoeding, veiligheid of gezondheid;
- openingstijden;
- het beleid met betrekking tot het aanbieden van voorschoolse educatie;
- de vaststelling of wijziging van een regeling inzake de behandeling van klachten;
- wijziging van de prijs van kinderopvang.

Ook blijft de houder ouders de gelegenheid bieden om deel te nemen aan een oudercommissie.

(art 1.58 lid 2 en 3 en 1.60 lid 1 Wet kinderopvang)

Klachten en geschillen

De houder van een kindercentrum treft een regeling voor de afhandeling van klachten over:

- een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens een ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder.

(art 1.57b lid 1 Wet kinderopvang)

De regeling is schriftelijk vastgelegd, voorziet er in dat de ouder de klacht schriftelijk bij de houder van een kindercentrum indient en dat de houder:

- de klacht zorgvuldig onderzoekt;
- de ouder zoveel mogelijk op de hoogte houdt van de voortgang van de behandeling;
- de klacht, rekening houdende met de aard ervan, zo spoedig mogelijk afhandelt;
- de klacht uiterlijk zes weken na indiening afhandelt;
- de ouder een schriftelijk en met redenen omkleed oordeel op de klacht verstrekt;
- in het oordeel een concrete termijn stelt waarbinnen eventuele maatregelen zullen zijn gerealiseerd.

(art 1.57b lid 2 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum brengt de klachtenregeling ten behoeve van ouders en wijzigingen daarvan op een passende wijze onder de aandacht van ouders en handelt overeenkomstig deze klachtenregeling.

(art 1.57b lid 3 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum is aangesloten bij de Geschillencommissie Kinderopvang voor het behandelen van:

a. geschillen tussen houder en ouder over:

- een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder;

b. geschillen tussen houder en oudercommissie over de toepassing en uitvoering van het Wettelijk adviesrecht.

(art 1.57b, 1.57c lid 1 en 1.60 Wet kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	: Wee-Play Vlodrop
Website	: http://www.wee-play.nl
Vestigingsnummer KvK	: 000043728812
Aantal kindplaatsen	: 32
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	: Ja*

* De inhoud van dit rapport wordt gedeeld met de Inspectie van het Onderwijs. De Inspectie van het Onderwijs houdt toezicht op de kwaliteit van de voorschoolse educatie op de kinderdagverblijven (voorscholen) en kan onder andere op basis van het GGD-rapport besluiten tot een onderzoek. Tevens bekijkt de Inspectie van het Onderwijs of er in de gemeente afspraken zijn gemaakt over de voor- en vroegschoolse educatie (artikel 1.63 lid 6 Wet kinderopvang).

Gegevens houder

Naam houder	: Wee-Play
Adres houder	: Schaapsweg 26b
Postcode en plaats	: 6077CG Sint Odiliënberg
Website	: www.wee-play.nl
KvK nummer	: 12062153
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	: GGD Limburg-Noord
Adres	: Postbus 1150
Postcode en plaats	: 5900BD VENLO
Telefoonnummer	: 088-1191200
Onderzoek uitgevoerd door	: F. van Bladel

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente	: Roerdalen
Adres	: Postbus 6099
Postcode en plaats	: 6077ZH SINT ODILIENBERG

Planning

Datum inspectie	: 27-08-2019
Opstellen concept inspectierapport	: 19-09-2019
Zienswijze houder	: 11-10-2019
Vaststelling inspectierapport	: 11-10-2019
Verzenden inspectierapport naar houder	: 11-10-2019
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 11-10-2019
Openbaar maken inspectierapport	: 18-10-2019

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Zienswijze bij Inspectierapport Wee-Play Vlodrop (KDV), inspectiedatum 27-08-2019

Op de datum van de inspectie was op onze verticale dagopvang groep een oproepkracht aan het werk, die nog niet eerder op deze locatie had gewerkt. In de peutergroep waren 2 voor de locatie vertrouwde beroepskrachten aan het werk. Natuurlijk zijn wij zeer tevreden over het feit dat de pedagogische kwaliteit in de peutergroep prima in orde is!

We zijn wel geschrokken van de bevindingen van de inspectrice over de oproepkracht in de verticale dagopvanggroep! We hadden met deze medewerkster al een traject ter verbetering van haar functioneren uitgezet, en haar een laatste kans gegeven.

De medewerkers op locatie hadden de keuze gemaakt haar te laten werken op de verticale groep, ondanks het feit dat ze hier niet bekend was. Ze hadden hiervoor gekozen omdat de betreffende medewerkster geen VVE-certificaat heeft, en er wel VVE-kinderen in de peutergroep waren. Achteraf gezien begrijpen ze dat ze beter hadden kunnen kiezen voor een vertrouwd gezicht in de verticale groep, en de oproepkracht naast de bekende beroepskracht in de peutergroep kunnen laten werken, ook al had dit dan betekend dat hier een medewerker zonder de juiste papieren aan het werk was. Door ziekte en vakantie van collega's was er echter geen andere oplossing voorhanden, waardoor er sprake was van overmacht. Het vertrouwde gezicht voor de kinderen weegt in deze zwaarder. Een goede les!

De observaties van de inspectrice waren voor ons voldoende om het gesprek met deze beroepskracht opnieuw aan te gaan. Zij toonde helaas geen enkele zelfreflectie, waardoor zij inmiddels niet meer voor onze organisatie werkt.