

## Inspectierapport

Wee-Play BSO Vlodrop (BSO)

Schoolstraat 1

6063BW Vlodrop

Registratienummer 299055814

Toezichthouder:	GGD Limburg-Noord
In opdracht van gemeente:	Roerdalen
Datum inspectie:	27-08-2019
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	11-10-2019

# Inhoudsopgave

<b>INHOUDSOPGAVE.....</b>	<b>2</b>
<b>HET ONDERZOEK.....</b>	<b>3</b>
ONDERZOEKSOPZET.....	3
BESCHOUWING.....	3
ADVIES AAN COLLEGE VAN B&W.....	3
<b>OBSERVATIES EN BEVINDINGEN .....</b>	<b>4</b>
PEDAGOGISCH KLIMAAT.....	4
PERSONEEL EN GROEPEN.....	5
VEILIGHEID EN GEZONDHEID.....	8
ACCOMMODATIE.....	9
OUDERRECHT.....	9
<b>OVERZICHT GETOETSTE INSPECTIE-ITEMS .....</b>	<b>12</b>
PEDAGOGISCH KLIMAAT.....	12
PERSONEEL EN GROEPEN.....	13
VEILIGHEID EN GEZONDHEID.....	15
ACCOMMODATIE.....	17
OUDERRECHT.....	18
<b>GEGEVENS VOORZIENING .....</b>	<b>20</b>
OPVANGGEGEVENS.....	20
GEGEVENS HOUDER.....	20
<b>GEGEVENS TOEZICHT .....</b>	<b>20</b>
GEGEVENS TOEZICHTHOUDER (GGD).....	20
GEGEVENS OPDRACHTGEVER (GEMEENTE).....	20
PLANNING.....	20
<b>BIJLAGE: ZIENSWIJZE HOUDER KINDERCENTRUM .....</b>	<b>21</b>

# Het onderzoek

## Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Het rapport dat voor u ligt betreft een eerste regulier jaarlijks onderzoek op de kwaliteitseisen uit de Wet Kinderopvang.

## Beschouwing

In de beschouwing staan de resultaten van de uitgevoerde inspectie. Na de feiten over buitenschoolse opvang (bso) Wee-Play Vlodrop volgen de bevindingen op hoofdlijnen. Deze bevindingen worden elders in het rapport per hoofdstuk verder uitgewerkt.

### **Feiten over bso Wee-Play Vlodrop:**

De houder van bso Wee-Play Vlodrop is sinds 20-08-2018 in exploitatie op deze locatie. De bso is gesitueerd in basisschool St. Martinus te Vlodrop. Het lokaal van de bso wordt in de ochtend, tijdens schooltijden, ook gebruikt voor de peuteropvang. Naast de bso heeft de houder op deze locatie ook een kdv met een verticale groep (0-2 jaar) en een peutergroep (2-4 jaar).

Bso Wee-Play Vlodrop staat in het Landelijk Register Kinderopvang geregistreerd met 17 kinderen.

### **Inspectiegeschiedenis:**

Tijdens het onderzoek voor registratie op 16-07-2018 is geconstateerd dat er wordt voldaan aan de getoetste voorwaarden van de Wet Kinderopvang. De houder heeft met diverse documenten (en in diverse overleggen met de toezichthouder) aangetoond dat er redelijkerwijs aan de eisen voldaan kan worden. Enkele voorwaarden zijn niet beoordeeld omdat er nog geen opvang plaatsvond.

Bij dat onderzoek is de volgende opmerking geplaatst: de bevindingen van dit onderzoek staan los van de gebruikersvergunning die de brandweer/gemeente met betrekking tot de brandveiligheid en bouw- en woningtoezicht met betrekking tot het bouwbesluit afgeeft.

Ten tijde van de inspectie beschikt de houder nog niet over een gebruiksvergunning.

Bij het onderzoek na registratie op 06-11-2018 blijkt dat de houder niet voldoet aan alle getoetste voorwaarden; enkele voorwaarden ten aanzien van informatie en beleid veiligheid en gezondheid voldoen niet. De houder kan nog geen gebruiksvergunning overleggen.

Op 15-02-2019 stuurt de gemeente Roerdalen de houder een schriftelijke aanwijzing om de betreffende overtredingen te beëindigen en beëindigd te houden.

Op 20-02-2019 ontvangt de GGD Limburg-Noord het verzoek van de gemeente om een nader onderzoek uit te voeren om te toetsen of de overtredingen zijn beëindigd.

Op 02-04-2019 voert de toezichthouder van GGD Limburg-Noord een nader onderzoek uit. Het blijkt dat de houder nu wel voldoet aan de getoetste voorwaarden: de overtredingen zijn beëindigd.

### **Bevindingen**

Dit jaarlijks onderzoek, uitgevoerd op locatie op 27-08-2019, wijst uit dat de houder aan de getoetste voorwaarden voldoet.

Vanuit de gemeente ontvangt de toezichthouder een mail waarin wordt aangegeven dat de gebruiksvergunning voor kdv Wee-Play Vlodrop is afgegeven bij brief op 17-06-2019.

Voor meer concrete informatie is het van belang de toelichting bij de desbetreffende domeinen te lezen.

## Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

# Observaties en bevindingen

## Pedagogisch klimaat

Dit hoofdstuk belicht de inspectiebevindingen over het domein 'Pedagogisch Klimaat'. Binnen dit domein worden de volgende onderdelen getoetst:

- Pedagogische beleid
- Pedagogische praktijk

Per aspect worden eerst de gegevens beschreven van het kindcentrum. Daarna volgt een oordeel op basis van de wettelijke criteria.

### **Pedagogisch beleid**

De houder heeft een pedagogisch beleidsplan voor bso Wee-Play Vlodrop dat uit twee delen bestaat:

Deel 1: een algemeen gedeelte dat geldt voor alle locaties binnen Wee-Play.

Deel 2: het locatie gebonden gedeelte met informatie over de dagelijkse gang van zaken zoals deze van toepassing is op de locatie in Vlodrop.

Onderstaande onderdelen zijn niet beoordeeld omdat ze bij deze locatie niet van toepassing zijn:

- activiteiten in groepen groter dan 30 kinderen;
- meertalige buitenschoolse opvang;
- activiteiten buiten de basisgroep.

De inhoud van het pedagogisch beleid voldoet en de houder draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. Dit is geconstateerd bij de observatie van de pedagogische praktijk.

### **Conclusie:**

Er wordt aan de binnen dit item van toepassing zijnde wettelijke voorwaarden voldaan.

### **Pedagogische praktijk**

Tijdens de observatie van de pedagogische praktijk heeft de toezichthouder gebruik gemaakt van het Veldinstrument observatie pedagogische praktijk 4-12 jaar ([www.rijksoverheid.nl](http://www.rijksoverheid.nl)).

Het veldinstrument is ingedeeld naar de vier pedagogische basisdoelen die zijn benoemd in het Besluit Kwaliteit kinderopvang. Deze basisdoelen zijn samengevat:

- Het waarborgen van emotionele veiligheid;
- Het bieden van mogelijkheden voor kinderen tot ontwikkeling van persoonlijke competentie;
- Het bieden van mogelijkheden voor kinderen tot ontwikkeling van sociale competentie;
- Overdracht waarden en normen.

Aan de hand van het genoemde veldinstrument is de pedagogische praktijk tijdens het onderzoek op de locatie beoordeeld. Alle pedagogische doelen zijn in de praktijk teruggezien. Twee van de vier pedagogische doelen zijn in dit inspectierapport nader uitgewerkt.

De observatie van de pedagogische praktijk vindt plaats op dinsdagochtend 27-08-2019 van 7.30-8.15 uur in de voorschoolse opvang. Er zijn vijf kinderen en een beroepskracht aanwezig.

### **Waarborgen emotionele veiligheid**

Er wordt op een sensitieve en responsieve manier met kinderen omgegaan, er wordt respect voor de autonomie van kinderen getoond en er worden grenzen gesteld aan het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen.

Dit blijkt onder andere uit de volgende, in de praktijk geobserveerde voorbeelden:

- kinderen op bso Wee-Play Vlodrop zijn geplaatst in een basisgroep met vaste beroepskrachten; op deze manier is sprake van vaste gezichten, wat bijdraagt aan een gevoel van emotionele veiligheid bij kinderen op de bso,
- de beroepskracht kent ieder kind in de bso-groep; ze kent de kinderen bij hun naam en weet persoonlijke bijzonderheden. Dit blijkt uit de gesprekjes die de beroepskracht met de kinderen heeft. Er worden dingen besproken van thuis en van op school.

#### Ontwikkelen van persoonlijke competentie

Kinderen worden spelenderwijs uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;

Dit blijkt onder andere uit de volgende geobserveerde praktijk:

- bij bso Wee-Play Vlodrop worden kinderen activiteiten aangeboden, ook is er ruimte voor vrij spel. Ten tijde van de inspectie geeft de beroepskracht de kinderen de vrijheid om zelf een activiteit te kiezen. Enkele kinderen zitten rustig aan tafel en maken een tekening en kunnen op deze manier de dag rustig starten. Anderen spelen met elkaar een rollenspel waarbij zij zich verkleden. Weer een ander kind zorgt zogenaamd voor koffie met pannenkoeken,
- er zijn voldoende spel- en speelmaterialen in de groep aanwezig voor de doelgroepleeftijd zowel voor de jongere als iets oudere bso-ers.

#### Conclusie:

De beroepskracht handelt volgens de vier basisdoelen uit de Wet kinderopvang en geeft hieraan invulling zoals deze beschreven staan in het pedagogisch beleidsplan van bso Wee-Play Vlodrop.

#### **Gebruikte bronnen**

- Interview (beroepskracht d.d. 27-08-2019)
- Observatie(s) (d.d. 27-08-2019)
- Pedagogisch beleidsplan (versie juli 2019)
- Pedagogisch werkplan (versie juli 2019)

## **Personeel en groepen**

Dit hoofdstuk belicht de inspectiebevindingen over het domein 'Personeel en groepen'.

Binnen dit domein worden de volgende onderdelen getoetst:

- Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang
- Opleidingseisen en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires
- Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires
- Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers
- Stabiliteit van de opvang voor kinderen
- Gebruik van de voorgeschreven voertaal.

Per aspect worden eerst de gegevens beschreven van het kindcentrum. Daarna volgt een oordeel op basis van de wettelijke criteria.

#### **Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang**

De GGD Limburg-Noord ontvangt op 11-09-2019 een wijzigingsverzoek van de houder via de gemeente Roerdalen. Het betreft een wijziging van houder, de rechtsvorm is veranderd.

Op het wijzigingsformulier is te zien dat de houder de wijziging per 01-01-2019 laat ingaan. De houder heeft de wijziging te laat aangeleverd bij de gemeente.

Aangezien er een ander Kamer van Koophandel nummer is, de rechtsvorm veranderd is en er een nieuwe houder is dient de VOG (verklaring omtrent gedrag) verificatie te worden gecontroleerd in het Landelijk Register Kinderopvang (LRK).

Het blijkt, door onderzoek, dat de houder en de twee functionarissen/bestuurders staan ingeschreven in het Personenregister Kinderopvang (PRK). Verder is ook de verificatie VOG van zowel de houder als ook de twee functionarissen/bestuurders in orde.

De houder dient er zorg voor te dragen dat onderstaande personen nog worden gekoppeld in het LRK:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- b. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- c. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- e. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

De houder kan de koppelingen gaan uitvoeren direct nadat de wijzigingen in het LRK zijn doorgevoerd. Daarom kunnen de daarbij behorende voorwaarden bij dit onderzoek nog niet worden beoordeeld.

#### Conclusie:

De houder voldoet aan de getoetste voorwaarde binnen dit domein.

### **Opleidingseisen**

Tijdens de inspectie zijn de diploma's van twee beroepskrachten getoetst. Deze beroepskrachten beschikken over de voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang en Cao Sociaal Werk.

Voor de functie van beleidsmedewerker en coach is een specifieke beroepskracht aangetrokken (31-12-2018). Deze beroepskracht valt onder de overgangsregeling van twee jaar voor de kwalificatie-eis, omdat ze vóór 01-01-2019 is aangesteld in deze functie. De beroepskracht volgt momenteel een HBO-opleiding (Pedagogisch Educatief Professionaal). De andere beleidsmedewerker heeft een HBO-diploma dat voldoet om te mogen werken in deze functie.

#### Conclusie:

Er wordt aan de binnen dit item van toepassing zijnde wettelijke voorwaarden voldaan.

### **Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires**

De beroepskracht-kindratio is getoetst op de dag van de inspectie in de ochtend. Het blijkt dat er voldoende beroepskrachten worden ingezet voor het aantal aanwezige kinderen: er zijn 5 kinderen met 1 beroepskracht.

Ook gedurende de uren dat conform het pedagogische beleidsplan minder beroepskrachten worden ingezet, wordt ten minste de helft van het conform de beroepskracht-kindratio benodigde aantal beroepskrachten ingezet.

Indien de afwijkende inzet van het aantal beroepskrachten, als bedoeld in artikel 7, lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang, ertoe leidt dat slechts één beroepskracht op het kindercentrum wordt ingezet, is ter ondersteuning van deze beroepskracht ten minste één andere volwassene in het kindercentrum aanwezig.

Indien er maar één beroepskracht aanwezig hoeft te zijn voor het aantal aanwezige kinderen (zonder afwijking van de beroepskracht-kindratio) is een achterwacht geregeld.

Ten tijde van de inspectie wordt de voorschoolse opvang met de peutergroep gecombineerd; ook dan voldoet de beroepskracht-kindratio.

Ten tijde van de inspectie zijn er geen beroepskrachten in opleiding werkzaam bij bso Wee-Play Vlodrop. De daarbij behorende voorwaarden zijn daarom niet beoordeeld.

**Conclusie:**

Er wordt aan de binnen dit item van toepassing zijnde wettelijke voorwaarden voldaan.

**Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers**

Wee-Play beschikt over een pedagogisch beleidsmedewerker en een pedagogisch coach.

De houder heeft het minimaal aantal uren waarvoor de pedagogisch beleidsmedewerker jaarlijks ingezet moet worden, bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.

De berekening is (ook voor ouders) te lezen in het opleidingsbeleidsplan.

*Opmerking:* het is van belang in dit document de exacte uren inzichtelijk te maken die voor de locatie Vlodrop ingezet worden.

Of iedere beroepskracht die coaching behoort te ontvangen ook daadwerkelijk coaching heeft gekregen, kan pas worden beoordeeld tijdens de inspectie in 2020. De houder heeft heel 2019 de tijd om de inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker- coach schriftelijk vast te leggen en inzichtelijk te maken.

**Conclusie:**

Er wordt gedeeltelijk aan de wettelijke criteria van deze voorwaarden voldaan. Een deel van de voorwaarden kan (nog) niet beoordeeld worden.

**Stabiliteit van de opvang voor kinderen**

Bij bso Wee-Play Vlodrop vindt de opvang plaats in één basisgroep die maximaal uit 17 kinderen bestaat in de leeftijd van 4-12 jaar.

Elk kind heeft een mentor toegewezen gekregen. Ouders weten via het ouderportaal in Rosa wie de mentor van het kind is.

**Conclusie:**

Er wordt aan de binnen dit item van toepassing zijnde wettelijke voorwaarden voldaan.

**Gebruik van de voorgeschreven voertaal**

De beroepskrachten spreken de Nederlandse taal met de kinderen of Limburgs dialect. Dit is afhankelijk van situatie als van het kind.

**Conclusie:**

Er wordt aan de binnen dit item van toepassing zijnde wettelijke voorwaarden voldaan.

**Gebruikte bronnen**

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (mw. A. Smeets, d.d. 27-08-2019)
- Interview (beroepskracht d.d. 27-08-2019)
- Observatie(s) (d.d. 27-08-2019)
- Personen Register Kinderopvang

- Toestemmingsformulier(en)
- Informatiemateriaal voor ouders (digitaal ouderportaal)
- Website
- Diploma(s)/kwalificatie(s) beroepskrachten
- Presentielijsten
- Personeelsrooster
- Pedagogisch beleidsplan (versie juli 2019)
- Pedagogisch werkplan (versie juli 2019)
- Landelijk Register Kinderopvang

## Veiligheid en gezondheid

Dit hoofdstuk belicht de inspectiebevindingen over het domein 'veiligheid en gezondheid'. Binnen dit domein worden de volgende onderdelen getoetst:

- Veiligheids- en gezondheidsbeleid
- Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

Eerst worden de bevindingen beschreven over het kindercentrum. Daarna volgt een oordeel op basis van de wettelijke criteria.

### **Veiligheids- en gezondheidsbeleid**

De houder heeft een veiligheids- gezondheidsbeleid voor deze locatie. Bij het onderzoek na registratie op 6-11-2018 blijkt dat het beleid inhoudelijk en in de praktijk voldoet. Ten tijde van de inspectie blijkt verder dat er in de praktijk geen risico's zijn bij gekomen die extra opgenomen hadden moeten worden in het beleid. Bij teamoverleggen kunnen bepaalde items uit het veiligheids- en gezondheidsbeleid worden besproken met de beroepskrachten.

Vanuit de roostering is geconstateerd dat beroepskrachten die openen of sluiten (en dus alleen zijn) beschikken over een geldig certificaat EHBO voor kinderen.

#### Conclusie:

Er wordt aan de binnen dit item van toepassing zijnde wettelijke voorwaarden voldaan.

### **Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling**

De houder heeft een meldcode kindermishandeling die inhoudelijk voldoet.

De sociale kaart is ingevuld. In de meldcode staan de verantwoordelijken beschreven.

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode door onderdelen ervan te bespreken bij diverse teamoverleggen. Tijdens een interview met een van de beroepskrachten blijkt dat zij voldoende kennis over de meldcode heeft.

#### Conclusie:

Er wordt aan de wettelijke criteria van de getoetste voorwaarden voldaan.

### **Gebruikte bronnen**

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (mw. A. Smeets, d.d. 27-08-2019)
- Interview (beroepskracht d.d. 27-08-2019)
- Observatie(s) (d.d. 27-08-2019)
- EHBO certificaten
- Beleid veiligheid- en gezondheid (versie oktober 2018)
- Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling
- Personeelsrooster



## Accommodatie

Dit hoofdstuk belicht de inspectiebevindingen over het domein 'accommodatie'. Binnen dit domein wordt het volgende onderdeel getoetst:

- Eisen aan ruimtes

Eerst worden de bevindingen beschreven over het kindercentrum. Daarna volgt een oordeel op basis van de wettelijke criteria.

### **Eisen aan ruimtes**

De binnen- en buitenruimtes waar de kinderen verblijven gedurende de tijd dat zij worden opgevangen, zijn veilig, toegankelijk en passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.

Ondanks het feit dat de binnenruimte ook gebruikt wordt voor de peuteropvang is de bso-groepsruimte passend ingericht met meubilair en spel- en speelmaterialen die geschikt zijn voor de bso-leeftijd.

Het buitenterrein van de basisschool wordt gebruikt als buitenruimte. Hier zijn diverse speeltoestellen en attributen die de kinderen kunnen gebruiken.

De binnen- en buitenruimtes zijn groot genoeg voor het aantal kinderen dat maximaal aanwezig zou kunnen zijn. Dit is reeds getoetst bij het onderzoek voor registratie en er is daarna ook geen ophoging van kindplaatsen geweest.

### **Conclusie:**

Er wordt aan de wettelijke criteria van de getoetste voorwaarden voldaan.

### **Gebruikte bronnen**

- Observatie(s) (d.d. 27-08-2019)
- Landelijk Register Kinderopvang
- Presentielijsten
- Pedagogisch beleidsplan (versie juli 2019)
- Pedagogisch werkplan (versie juli 2019)

## Ouderrecht

Dit hoofdstuk belicht de inspectiebevindingen over het domein 'ouderrecht'. Binnen dit domein worden de volgende onderdelen getoetst:

- Informatie
- Oudercommissie
- Klachten en geschillen

Eerst worden de bevindingen beschreven over het kindercentrum. Daarna volgt een oordeel op basis van de wettelijke criteria.

### **Informatie**

De houder informeert de ouders en eenieder die daarom verzoekt over het te voeren beleid zoals beschreven in artikel 1.48d tot en met 1.57d van de Wet. Men doet dit onder andere via de website, nieuwsbrieven en communicatie op locatie. Daarnaast krijgen de ouders informatie via het digitale ouderportaal in Rosa. Ze krijgen hiervoor een persoonlijke inlogcode.

De houder brengt de mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen op passende wijze onder de aandacht van de ouders. Dit doet men via de website van Wee-Play kinderopvang.

De houder informeert de ouders in het pedagogisch beleidsplan over de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken en wordt voldaan aan de inzet van het minimaal aantal beroepskrachten op basis van de beroepskracht-kindratio.

Het laatste inspectierapport staat op de website van de houder.

Conclusie:

Er wordt aan de binnen dit item van toepassing zijnde wettelijke voorwaarden voldaan.

**Oudercommissie**

De houder heeft voor de locatie bso Wee-Play Vlodrop geen ouders die zitting hebben in een oudercommissie. Er worden bij bso Wee-Play Vlodrop minder dan 50 kinderen opgevangen. De verplichting ten aanzien van het instellen van een oudercommissie geldt vanaf 50 inschrijvingen. De houder heeft aantoonbaar voldoende inspanningen verricht om een oudercommissie in te stellen; er zijn oproepen geplaatst via nieuwsbrieven en ouders worden persoonlijk benaderd.

De houder betreft ouders bij het beleid en biedt de mogelijkheid tot het geven van adviezen door informatie te geven via de website en via het digitale ouderportaal waarop elke ouder kan inloggen. De toezichthouder heeft dit digitale ouderportaal ingezien.

De voorwaarden behorende bij het reglement oudercommissie zijn niet beoordeeld omdat er op grond van artikel 1.58, tweede lid, geen oudercommissie is ingesteld.

Conclusie:

Er wordt aan de binnen dit item van toepassing zijnde wettelijke voorwaarden voldaan.

**Klachten en geschillen**

De houder heeft een regeling voor de afhandeling van klachten. Deze klachtenregeling is schriftelijk vastgelegd en is te lezen op de website. Inhoudelijk voldoet de regeling.

De houder is vanaf 04-01-2016 aangesloten bij een door de minister van Veiligheid en Justitie erkende geschillencommissie voor het behandelen van:

- geschillen tussen houder en ouder over: - een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens een ouder of kind; - de overeenkomst tussen de houder en de ouder.
- geschillen tussen houder en oudercommissie over de toepassing en uitvoering van het wettelijke adviesrecht.

De plaatsvervangend locatiemanager verklaart dat er geen klachten ten aanzien van de locatie Wee-Play Vlodrop zijn geweest en dat er dus geen jaarverslag klachten is. De daarbij behorende voorwaarden zijn daarom niet beoordeeld.

Conclusie:

Er wordt aan de wettelijke criteria van de getoetste voorwaarden voldaan.

**Gebruikte bronnen**

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (mw. A. Smeets, d.d. 27-08-2019)
- Interview (beroepskracht d.d. 27-08-2019)

- Landelijk Register Kinderopvang
- Reglement oudercommissie
- Website
- Nieuwsbrieven
- Klachtenregeling
- Aansluiting geschillencommissie
- Digitaal ouderportaal

## Overzicht getoetste inspectie-items

### Pedagogisch klimaat

#### Pedagogisch beleid

Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 2, 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de aspecten van verantwoorde buitenschoolse opvang, bedoeld in artikel 11 van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de basisgroepen.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe basisgroep waarin zij zullen worden opgevangen.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken en wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio. De afwijkende inzet van het minimumaantal beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio kan op de dagen van de week verschillen, zij het dat de afwijkende inzet niet per week verschilt.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik kunnen maken van buitenschoolse opvang gedurende extra dagdelen.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de buitenschoolse opvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

#### Pedagogische praktijk

In het kader van het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:

- a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)

## Personeel en groepen

### Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- b. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- c. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waarmee de houder exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- e. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met e ingeschreven in het personenregister kinderopvang.

(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)

### Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

Een beroepskracht meertalige buitenschoolse opvang beschikt daarbij over een bewijsstuk waaruit blijkt dat hij de Duitse, Engelse of Franse taal voor de deelvaardigheden gesprekken voeren, lezen, luisteren en spreken beheerst op ten minste niveau B2 van het Europees Referentiekader (ERK) voor talen.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 1 en 2 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; 9a lid 3 Regeling Wet kinderopvang)

## **Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires**

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:

- de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een basisgroep wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1, onderdeel b, bij het besluit kwaliteit kinderopvang en de daarbij behorende rekenregels;
- Indien kinderen bij een activiteit zoals beschreven in het pedagogisch beleidsplan de basisgroep verlaten, leidt dit niet tot een verlaging van het totaal aantal minimaal op of, indien de activiteit buiten het kindercentrum plaatsvindt, vanuit het kindercentrum in te zetten beroepskrachten, ten opzichte van de situatie direct voorafgaand aan de activiteit;
- in afwijking hiervan op grond van het Besluit kwaliteit kinderopvang art.16 lid 4 minder beroepskrachten zijn ingezet.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 16 lid 1, 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gedurende de uren dat voor en na de dagelijkse schooltijd alsmede gedurende vrije middagen van de basisschool voor ten hoogste een half uur per dag minder beroepskrachten worden ingezet, of indien conform het pedagogisch beleidsplan minder beroepskrachten worden ingezet, wordt ten minste de helft van het benodigde aantal beroepskrachten ingezet.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder a en 16 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Indien de inzet van het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten in verhouding tot het aantal aanwezig kinderen in een basisgroep als bedoeld in art 16 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang ertoe leidt dat in het kindercentrum slechts één beroepskracht aanwezig is, is tevens een volwassene beschikbaar die telefonisch bereikbaar is en die binnen vijftien minuten in het kindercentrum aanwezig kan zijn in geval van een calamiteit.

De houder van een kindercentrum informeert de bij het kindercentrum werkzame personen over de naam en het telefoonnummer van deze persoon.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 16 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Indien de afwijkende inzet van het aantal beroepskrachten, als bedoeld in artikel 16 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang, ertoe leidt dat slechts één beroepskracht op het kindercentrum wordt ingezet, is ter ondersteuning van deze beroepskracht ten minste één andere volwassene in het kindercentrum aanwezig.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 16 lid 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

## **Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers**

De houder heeft het minimaal aantal uren waarvoor de pedagogisch beleidsmedewerker jaarlijks ingezet moet worden, bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.

(art 1.50 lid 1 en 2 sub j Wet kinderopvang; art 17 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

## **Stabiliteit van de opvang voor kinderen**

Bij buitenschoolse opvang vindt de opvang plaats in basisgroepen. Een kind wordt opgevangen in één basisgroep. De maximale grootte van de basisgroep wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1, onderdeel b van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 18 lid 1, 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan ieder kind wordt een mentor toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt, indien wenselijk, de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders. Tevens is de mentor voor de ouders en het kind aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 18 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang)

## **Gebruik van de voorgeschreven voertaal**

De Nederlandse taal wordt als voertaal gebruikt. Daar waar naast de Nederlandse taal de Friese taal of een streektaal in levend gebruik is, kan de Friese taal of de streektaal mede als voertaal worden gebruikt. In afwijking hiervan kan meertalige buitenschoolse opvang worden verzorgd conform de definitie en in overeenstemming met de voorwaarden die daarvoor gelden.

(art 1.50 lid 2 onder i en art 1.55 lid 1 en 3 Wet kinderopvang)

**OF**

Er wordt naast de Nederlandse voertaal mede een andere taal als voertaal gebezigd, omdat de herkomst van de kinderen in specifieke omstandigheden daartoe noodzaakt, overeenkomstig een door de houder van een kindercentrum vastgestelde gedragscode.

(art 1.55 lid 2 Wet kinderopvang)

## Veiligheid en gezondheid

### Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de buitenschoolse opvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder of voorgenomen houder van een kindercentrum stelt het veiligheids- en gezondheidsbeleid schriftelijk vast en verstrekt dit bij de aanvraag tot exploitatie. De houder evalueert, en indien nodig actualiseert, het veiligheids- en gezondheidsbeleid binnen drie maanden na opening van het kindercentrum. Daarna houdt de houder het veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continu proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich meebrengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op:

- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen;
- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen;
- het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handswijze indien deze risico's zich verwezenlijken.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een beschrijving in algemene zin van de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's waarvan de gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen beperkt zijn en welke derhalve niet zijn aan te merken als voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid en gezondheid en als risico op grensoverschrijdend gedrag.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid en de evaluaties daarvan inzichtelijk zijn voor de beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de achterwacht is geregeld indien er met inachtneming van de beroepskracht-kindratio of bij het afwijken van de inzet van het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio, slechts een beroepskracht op het kindercentrum aanwezig is.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder f en art 16 lid 5 en 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat er gedurende de buitenschoolse opvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9b Regeling Wet kinderopvang)

### **Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling**

De houder van een kindercentrum stelt voor het personeel een meldcode vast waarin stapsgewijs wordt aangegeven hoe met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling wordt omgegaan en die er redelijkerwijs aan bijdraagt dat zo snel en adequaat mogelijk hulp kan worden geboden. De door de houder voor het personeel vast te stellen meldcode bevat ten minste de volgende elementen:

- a. een stappenplan, inhoudende een omschrijving van de stappen voor het omgaan door het personeel met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- b. een afwegingskader op basis waarvan het personeel het risico op en de aard en de ernst van het huiselijk geweld of de kindermishandeling weegt en dat het personeel in staat stelt te beoordelen of sprake is van dusdanig ernstig huiselijk geweld of ernstige kindermishandeling, dan wel van een vermoeden daarvan, dat een melding is aangewezen;
- c. een toedeling van verantwoordelijkheden aan de diverse personeelsleden bij de stappen van het stappenplan, inclusief vermelding van de functie van degene die eindverantwoordelijk is voor de beslissing over het al dan niet doen van een melding;
- d. indien van toepassing, specifieke aandacht voor bijzondere vormen van geweld, die speciale kennis en vaardigheden van personeel vereisen;
- e. specifieke aandacht voor de wijze waarop het personeel omgaat met gegevens waarvan zij het vertrouwelijk karakter kent of redelijkerwijs moet vermoeden.

(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang; art 14 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)



Het door de houder van een kindercentrum in de meldcode vastgestelde stappenplan bevat ten minste de volgende stappen:

- a. het in kaart brengen van de signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- b. collegiale consultatie en zo nodig raadplegen van het advies- en meldpunt huiselijk geweld en kindermishandeling (Veilig Thuis) of een deskundige op het gebied van letselduiding;
- c. een gesprek met de ouders en, indien mogelijk, het kind;
- d. het toepassen van het afwegingskader, bedoeld in het eerste lid, onderdeel b;
- e. het beslissen over:
  - het doen van een melding, en
  - het inzetten van de noodzakelijke hulp.

(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang; art 14 lid 1 onder a en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.

(art 1.51a lid 4 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze, dat hij onverwijld in overleg treedt met de vertrouwensinspecteur kinderopvang, indien hem bekend is geworden dat een bij de onderneming werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind van een ouder die gebruik maakt van de door hem geboden kinderopvang. Indien uit het overleg blijkt dat sprake is van een redelijk vermoeden dat een persoon zich schuldig heeft gemaakt aan een dergelijk misdrijf doet de houder onverwijld aangifte bij een opsporingsambtenaar en stelt hij de vertrouwensinspecteur kinderopvang onverwijld in kennis.

(art 1.51b lid 1, 2 en 5 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, indien het een bij de houder werkzaam persoon op enigerlei wijze bekend is geworden dat een ander ten behoeve van die houder werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind van een ouder die gebruik maakt van de door hem geboden kinderopvang, deze persoon de houder van het kindercentrum daarvan onverwijld in kennis stelt. Indien degene die van het vermoeden op de hoogte moet worden gesteld dezelfde persoon is als degene die zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan dit misdrijf, is artikel 1.51c lid 1 en 2 Wet kinderopvang van toepassing.

(art 1.51b lid 3, 4 en 5 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, indien een bij de onderneming werkzaam persoon bekend is geworden dat de natuurlijke persoon die tevens houder is zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind dat gebruik maakt van de door de houder geboden kinderopvang, deze persoon in contact kan treden met de vertrouwensinspecteur kinderopvang en in geval van een redelijk vermoeden onverwijld aangifte doet bij een daartoe aangewezen opsporingsambtenaar.

(art 1.51c Wet kinderopvang)

## Accommodatie

### Eisen aan ruimtes

De binnen- en buitenruimtes waar kinderen verblijven gedurende de tijd dat zij worden opgevangen, zijn veilig, toegankelijk en passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 19 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kindercentrum beschikt over ten minste 3,5m<sup>2</sup> binnenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 19 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kindercentrum beschikt over ten minste 3m<sup>2</sup> vaste buitenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind. De buitenspeelruimte is bij voorkeur aangrenzend aan het kindercentrum. In het geval een buitenspeelruimte niet aangrenzend is, is deze gelegen in de directe nabijheid van het kindercentrum en voor kinderen toegankelijk en veilig bereikbaar.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 19 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

## Ouderrecht

### Informatie

De houder van een kindercentrum informeert de ouders en eenieder die daarom verzoekt over het te voeren beleid zoals beschreven in artikel 1.48d tot en met 1.57d van de wet.

(art 1.54 lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum informeert ouders en personeel over het inspectierapport door het zo spoedig mogelijk na ontvangst op de eigen website te plaatsen op een gemakkelijk vindbare plaats. Indien geen website aanwezig is legt de houder een afschrift van het inspectierapport ter inzage op een voor ouders en personeel toegankelijke plaats.

(art 1.54 lid 2 en 3 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum brengt de mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen op passende wijze onder de aandacht van de ouders.

(art 1.57c lid 2 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum informeert de ouders nadrukkelijk over de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken en wordt voldaan aan de inzet van het minimaal aantal beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

### Oudercommissie

Er is, zes maanden na registratie, een oudercommissie ingesteld die tot taak heeft de houder van een kindercentrum te adviseren over de onderwerpen in artikel 1.60 van de Wet kinderopvang.

**OF**

De verplichting tot het instellen van een oudercommissie geldt niet omdat het een kindercentrum betreft waar maximaal 50 kinderen worden opgevangen en de houder van een kindercentrum zich aantoonbaar voldoende heeft ingespannen om een oudercommissie in te stellen.

(art 1.58 lid 1 en 2 Wet kinderopvang)

Als er conform artikel 1.58 tweede lid geen oudercommissie is ingesteld, betreft de houder van een kindercentrum de ouders aantoonbaar voldoende op een andere wijze bij:

- de wijze waarop uitvoering wordt gegeven aan artikel 1.50, eerste lid;
- het pedagogisch beleid dat wordt gevoerd;
- voedingsaangelegenheden van algemene aard;
- het algemene beleid op het gebied van opvoeding, veiligheid of gezondheid;
- openingstijden;
- het beleid met betrekking tot het aanbieden van voorschoolse educatie;
- de vaststelling of wijziging van een regeling inzake de behandeling van klachten;
- wijziging van de prijs van kinderopvang.

Ook blijft de houder ouders de gelegenheid bieden om deel te nemen aan een oudercommissie.

(art 1.58 lid 2 en 3 en 1.60 lid 1 Wet kinderopvang)

### Klachten en geschillen

De houder van een kindercentrum treft een regeling voor de afhandeling van klachten over:

- een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens een ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder.

(art 1.57b lid 1 Wet kinderopvang)

De regeling is schriftelijk vastgelegd en voorziet erin dat de ouder de klacht schriftelijk bij de houder van een kindercentrum indient en dat de houder:

- de klacht zorgvuldig onderzoekt;
- de ouder zoveel mogelijk op de hoogte houdt van de voortgang van de behandeling;
- de klacht, rekening houdende met de aard ervan, zo spoedig mogelijk afhandelt;
- de klacht, uiterlijk zes weken na indiening bij de houder, afhandelt;
- de ouder een schriftelijk en met redenen omkleed oordeel op de klacht verstrekt;
- in het oordeel een concrete termijn stelt waarbinnen eventuele maatregelen zullen zijn gerealiseerd.

(art 1.57b lid 2 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum brengt de klachtenregeling ten behoeve van ouders en wijzigingen daarvan op een passende wijze onder de aandacht van ouders en handelt overeenkomstig deze klachtenregeling.

(art 1.57b lid 3 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum is aangesloten bij de Geschillencommissie Kinderopvang voor het behandelen van:

a. geschillen tussen houder en ouder over:

- een gedraging van de houder van een kindercentrum of bij de houder werkzame personen jegens ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder.

b. geschillen tussen houder en oudercommissie over de toepassing en uitvoering van het wettelijk adviesrecht.

(art 1.57b, 1.57c lid 1 en 1.60 Wet kinderopvang)

## Gegevens voorziening

### Opvanggegevens

Naam voorziening : Wee-Play BSO Vlodrop  
Website : <http://www.wee-play.nl>  
Vestigingsnummer KvK : 000043728812  
Aantal kindplaatsen : 17

### Gegevens houder

Naam houder : Wee-Play  
Adres houder : Schaapsweg 26b  
Postcode en plaats : 6077CG Sint Odiliënberg  
Website : [www.wee-play.nl](http://www.wee-play.nl)  
KvK nummer : 12062153  
Aansluiting geschillencommissie : Ja

## Gegevens toezicht

### Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Limburg-Noord  
Adres : Postbus 1150  
Postcode en plaats : 5900BD VENLO  
Telefoonnummer : 088-1191200  
Onderzoek uitgevoerd door : F. van Bladel

### Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Roerdalen  
Adres : Postbus 6099  
Postcode en plaats : 6077ZH SINT ODILIENBERG

### Planning

Datum inspectie : 27-08-2019  
Opstellen concept inspectierapport : 19-09-2019  
Zienswijze houder : 11-10-2019  
Vaststelling inspectierapport : 11-10-2019  
Verzenden inspectierapport naar houder : 11-10-2019  
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 11-10-2019  
Openbaar maken inspectierapport : 18-10-2019

## Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

### **Zienswijze bij Inspectierapport Wee-Play Vlodrop (BSO), inspectiedatum 27-08-2019**

Uit dit inspectierapport blijkt dat onze BSO op deze locatie aan alle punten uit het inspectierapport voldoet. Natuurlijk zijn wij vooral zeer tevreden te lezen dat de beroepskracht inderdaad laat zien te handelen volgens de vier basisdoelen uit de Wet Kinderopvang en ons pedagogisch beleidsplan.