



Opvang vanuit het hart

Wij bieden vanaf heden het Ouderportaal aan! U kunt waar en wanneer u maar wilt aanvragen doen of uw persoonlijke gegevens aanpassen. U kunt foto's downloaden en berichten over uw kind lezen.

Wat kunt in het Ouderportaal?

- Ontvang direct actuele mededelingen en nieuwsberichten van uw kinderopvang.
- Communiceer over beschikbaarheid, extra dagen, ruildagen, ziekte en vakantie.
- Houd zelf uw persoonsgegevens up-to-date.
- Ontvang de gebeurtenissen van de dag en foto's van uw kind via het schriftje.

Inloggen

inloggen kunt u via onze website: www.wee-play.nl.

Op onze website ziet u het kopje : ouderportaal staan. Door hierop te dubbelklikken komt u op onderstaand scherm uit. In de reeds eerder ontvangen mail van Wee-Play staat een gebruikersnaam en wachtwoord. Deze informatie vult u in op onderstaand scherm

Welkom bij ons Portaal

Binnen deze beveiligde omgeving heeft u toegang tot o.a. uw gegevens, nieuws en documenten.

Aanmelden als: Ouder/verzorger ▼

Uw e-mailadres

Uw wachtwoord

Inloggen

» Wachtwoord aanvragen of wachtwoord vergeten?

Na het invullen van een geldige gebruikersnaam en wachtwoord komt u direct bij de **Nieuwspagina**. Dit zijn de berichten van onze organisatie, bijvoorbeeld over een ouderavond.

Berichten

Wanneer u bijvoorbeeld een extra dag heeft aangevraagd, kunt u hier zien of deze akkoord is. Mutaties in de agenda (zie verderop)

Toestemming

U kunt via het Ouderportaal toestemmingen geven voor uw kinderen. Bijvoorbeeld of u akkoord gaat met het delen van foto's van uw kind. Heeft u meerdere kinderen dan geeft u toestemming per kind, deze toestemmingen kunt u altijd aanpassen.

Agenda

Het scherm toont de actuele maand en navigeert automatisch naar de datum van vandaag. Scroll naar boven en onder om de dagen te bekijken of navigeer via de maandknoppen om het verleden of de toekomst te bezoeken.



Opvang vanuit het hart

In de agenda worden de dagen van de maand getoond. Standaard zal de **Agenda** zijn gevuld met de dagen van opvang waarop de kinderen komen volgens het contract:

25 jun dinsdag	Hilbert: BSO 14:30 - 18:30 Starpower	
--------------------------	---	--

Als wij bepaalde dagen gesloten zijn, dan kunt u voor die dag geen mutaties doorvoeren:

31 dec dinsdag	Gesloten
--------------------------	-----------------

Standaard- en/of afwijkende schoolvakanties worden als volgt getoond (voorbeeld Zomervakantie):

1 aug donderdag Zomervakantie	
---	--

Een extra/flexdag aanvragen

Navigeer naar de datum die u wilt aanvragen. Kies voor om een nieuwe aanvraag op te voeren. Hier kan vervolgens het kind worden gekozen, wat voor soort opvang het betreft en voor welke dagdelen/tijden u opvang wenst. Afhankelijk van het soort aanvraag, zullen hier andere keuzes in kunnen worden gemaakt. Met de knop Verzenden verstuurt u de aanvraag naar uw kinderopvangorganisatie.

Vakantie doorgeven

Wanneer u op vakantie gaat, kunt u dit via het Ouderportaal doorgeven. Kies bij een willekeurige dag in de agenda voor de . Kies dan voor **Een vakantie doorgeven**.

Een dag afmelden

Navigeer naar de datum die u wilt afmelden. Kies voor om een afmelding door te voeren. Afhankelijk of uw kinderopvangorganisatie ruilen van dagen aanbiedt, kunt u kiezen voor Afmelden of Ruilen. Als u de Ruilen knop niet ziet, heeft uw kinderopvangorganisatie deze mogelijkheid uitgeschakeld. Met de knop Verzenden verstuurt u de afmelding naar uw kinderopvangorganisatie.

Schriftje



Opvang vanuit het hart

Hier kunt de informatie vinden van een dag die door leidsters op de groep worden ingevoerd.

Schriftje

Lees, volg en bekijk hier de ervaringen van uw kind(eren).



Met de toetsten **Vorige** en **Volgende**, kan tussen schriftjes worden gebladerd.

In het scherm kiest u eerst van welk kind u het schriftje wilt zien. Standaard wordt het schriftje van vandaag getoond. Indien gevuld, wordt algemene- en persoonlijke informatie getoond, momenten van de dag weergegeven en eventuele gemaakte foto's getoond.

Afhankelijk van de instelling bij uw kinderopvang, kan in het schriftje een reactie worden gegeven, die bij de leidster op de groep zichtbaar wordt.

Voorbeeld van een ingevuld **Schriftje**:

KDV Kastanje: wo 22 jan 2020

wo 22 jan 2020

Algemeen

Vandaag een gevoel van kneden en de verbeelding laten spreken in mooie klei figuren. Het resultaat mag er wezen.

Persoonlijk

Arie vond kleien niet zo leuk. Hij speelt liever met zijn vrienden. Kleien is niet voor iets moois te maken, maar om lekker naar elkaar te gooien. Hij heeft de rommel wel allemaal netjes opgeruimd.

Momenten van de dag

11:30 Naar bed

11:30 Drinken: poedermelk: 70 cc

Foto's (3)



Opvang vanuit het hart

Foto's

De **Foto's** zijn een verzameling van alle foto's die zijn gemaakt en geplaatst in het **Schriftje**. De foto's worden in een collage per maand in een overzicht getoond. Wanneer u op een foto klikt, wordt deze vergroot en kunt u deze ook downloaden.

Documenten

Hier treft u algemene- en persoonlijke documenten.

Algemene documenten zijn voor iedereen toegankelijk, bijvoorbeeld de nieuwsbrief. Persoonlijke documenten zijn alleen voor u toegankelijk. Door op het PDF-icoon te klikken kunt u het document inzien.

Documenten

Toon jaar: 2019

Omschrijving	Geplaatst	Download
Algemeen: Handleidingen		
ROSA en digitaal ondertekenen	26-03-2019	
Algemeen: Nieuwsbrieven		
Nieuwsbrief feb 2019	25-06-2019	
Nieuwsbrief jan 2019	25-06-2019	
Persoonlijk: Contracten		
PDF: Plaatsingovereenkomst Debby	09-01-2019	
PDF: Plaatsingovereenkomst Fenna	09-01-2019	



Opvang vanuit het hart

Facturen

Hier treft u de facturen die naar u zijn verstuurd.

Facturen

Toon jaar: 2019

Factuur nr	Factuurdatum	Opvangsoort	Factuurbedrag	Openstaand bedrag	Download
februari					
203	02-02-2019	KDV	€ 1.360,39	€ 860,39	
januari					
204	02-02-2019	KDV	€ 1.360,39	€ 0,00	

Invulformulieren

Indien uw kinderopvangorganisatie gebruik maakt van het menu-onderdeel **Invulformulieren**, kunt u hier een vragenformulier zoals bijvoorbeeld een enquête invullen.

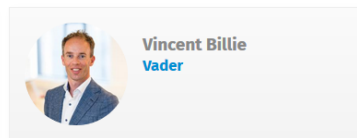
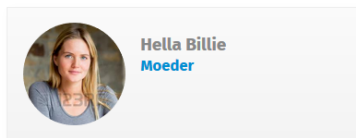
Mijn gegevens

Hier staan uw persoonlijke gegevens zoals deze zijn vastgelegd bij uw opvangorganisatie. De informatie die wordt getoond en kan worden gewijzigd is beperkt.

Mijn gegevens

U kunt hier de gegevens beheren van uw gezinsleden

Ouders / Verzorgers




Door te klikken op een kaart, worden de gegevens getoond:

[Terug](#) [Verzenden](#)

Profielfoto

Ouder/Verzorgers 1



[Nieuwe foto](#)

Persoonlijke gegevens

Ouder/Verzorgers 1

Aanhof Geslacht

Afhankelijk van welke kaart wordt geopend, zal relevante informatie worden getoond. Als er gegevens worden aangepast, kunt u met de knop Verzenden de wijzigingen versturen.