

# Inspectierapport

Wee-Play Montfort BSO (BSO)

Sportlaan 7

6065 AJ Montfort

Registratienummer 236527599

Toezichthouder:	GGD Limburg-Noord
In opdracht van gemeente:	Roerdalen
Datum inspectie:	17-05-2022
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Concept

# Inhoudsopgave

Het onderzoek .....	3
Onderzoeksopzet .....	3
Beschouwing .....	3
Advies aan College van B&W .....	3
Observaties en bevindingen .....	4
Pedagogisch klimaat.....	4
Personeel en groepen .....	8
Accommodatie.....	11
Overzicht getoetste inspectie-items .....	12
Pedagogisch klimaat.....	12
Personeel en groepen .....	13
Accommodatie.....	14
Gegevens voorziening .....	15
Opvanggegevens .....	15
Gegevens houder.....	15
Gegevens toezicht.....	15
Gegevens toezichthouder (GGD).....	15
Gegevens opdrachtgever (gemeente) .....	15
Planning .....	15
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum .....	17

# Het onderzoek

## **Onderzoeksopzet**

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Het rapport is tot stand gekomen door onderzoek op basis van risicogestuurd toezicht.

Risicogestuurd toezicht betekent dat er intensiever geïnspecteerd zal worden waar nodig en minder intensief waar gebleken is dat dit kan. Hierbij ligt de nadruk vooral op die zaken die het meest direct bijdragen aan de kwaliteit van de kinderopvang.

## **Beschouwing**

Deze beschouwing beschrijft de resultaten bij de uitgevoerde inspectie en de belangrijkste bevindingen.

Deze worden in het rapport per onderdeel uitgewerkt.

## **Feiten over buitenschoolse opvang Wee-Play te Montfort**

Deze buitenschoolse opvang van Wee-Play is gesitueerd in basisschool 'de Hovenier' te gemeente Roerdalen.

Conform het landelijk register kinderopvang kunnen er maximaal 22 kinderen opgevangen worden. Naast voor- en naschoolse opvang is er ook sprake van peuteropvang op deze locatie. Momenteel zijn er geen kinderen die gebruik maken van de voorschoolse opvang.

## **Inspectiegeschiedenis**

In 2016, 2017, 2018 en in 2019 wordt er voldaan aan de getoetste voorwaarden van de regeling Wet Kinderopvang.

2020 en 2021: Er heeft géén jaarlijks onderzoek plaatsgevonden in verband met de Coronapandemie en de bijbehorende maatregelen.

2021: incidenteel onderzoek: ophoging kinderplaatsen: er wordt voldaan aan de getoetste voorwaarden.

## **Huidige inspectie (2022)**

Er heeft een locatiebezoek plaatsgevonden; de pedagogische praktijk is geobserveerd en er is gesproken met de beroepskrachten. Daarnaast zijn er documenten beoordeeld alsmede de beroepskracht-kindratio en is het personenregister kinderopvang geraadpleegd.

Uit het onderzoek blijkt dat aan alle getoetste items wordt voldaan.

Voor een nadere inhoudelijke uitleg zie de toelichting bij de getoetste items in dit rapport.

## **Advies aan College van B&W**

Geen handhaving.

# Observaties en bevindingen

## Pedagogisch klimaat

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

De houder moet een pedagogisch beleid hebben. In het pedagogisch beleid beschrijft de houder duidelijk hoe hij/zij zorgt voor verantwoorde kinderopvang. Verantwoorde kinderopvang betekent: Het bieden van emotionele veiligheid, het stimuleren van de persoonlijke en sociale vaardigheden en de overdracht van waarden en normen. Ook beschrijft de houder onderwerpen zoals de indeling en grootte van de groepen, de inzet van beroepskrachten, het mentorschap en het wenbeleid.

De houder is er verantwoordelijk voor dat de beroepskrachten handelen volgens het pedagogisch beleid.

Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

### **Pedagogisch beleid**

De houder heeft een pedagogisch beleidsplan waarin de voor BSO Wee-Play Montfort kenmerkende visie op de omgang met kinderen is beschreven. Het pedagogisch beleidsplan bestaat uit twee delen; deel 1 bestaat uit een algemeen gedeelte dat geldt voor alle locaties binnen Wee-Play. Deel 2 is het locatiegebonden gedeelte. Dit deel omschrijft een concretere uitwerking van het pedagogisch beleidsplan, gericht op de locatie.

De houder draagt er zorg voor dat er op deze opvanglocatie conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. Dat blijkt uit de praktijkobservatie en het interview met de beroepskrachten.

In het pedagogisch beleidsplan van BSO Wee-Play Montfort staat beschreven:

- hoe er verantwoorde buitenschoolse opvang wordt gegeven
- hoe de mentor de gekregen informatie over de ontwikkeling van het kind met de ouders bespreekt
- hoe de ouders en het kind weten wie de mentor van het kind is
- hoe ouders worden doorverwezen naar andere organisaties voor hulp als er bijzonderheden of problemen zijn bij de ontwikkeling van het kind
- de manier van werken in de groep
- hoe groot de groep maximaal is
- de leeftijdsopbouw van de groep
- hoe kinderen kunnen wennen aan een nieuwe groep
- welke tijden er wordt afgeweken van het minimaal aantal medewerkers op de groep
- bij welke activiteiten de kinderen de groep mogen verlaten
- de regels voor afname extra dagdelen buitenschoolse opvang
- de taken van beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers en hoe zij worden begeleid.

De items over meertalige opvang en activiteiten in groepen groter dan dertig kinderen zijn op deze locatie niet van toepassing.

### **Conclusie**

Er wordt aan de voorwaarden voldaan.

## **Pedagogische praktijk**

### **Observatie van de praktijk**

De observatie vindt plaats op dinsdag 17 mei 2022 van 15.00u tot 16.30u.

Gezien zijn onder meer: het fruitmoment, buiten spelen (skaten / spelen in de zandbak).

Hiervoor heeft de toezichthouder gebruik gemaakt van het Veldinstrument observatie pedagogische praktijk 4-12 jaar. Het veldinstrument is ingedeeld naar de vier pedagogische basisdoelen die zijn benoemd in het Besluit Kwaliteit kinderopvang. Deze basisdoelen zijn samengevat:

- A: Het waarborgen van emotionele veiligheid;
- B: Het bieden van mogelijkheden voor kinderen tot ontwikkeling van persoonlijke competentie;
- C: Het bieden van mogelijkheden voor kinderen tot ontwikkeling van sociale competentie;
- D: Socialisatie; het overdragen van waarden en normen.

Aan de hand van het genoemde veldinstrument is de pedagogische praktijk tijdens het onderzoek op de locatie beoordeeld. Alle pedagogische doelen zijn in de praktijk teruggezien. Drie van de vier pedagogische doelen zijn in deze rapportage nader uitgewerkt:

#### **A: Waarborgen emotionele veiligheid**

Er wordt op een sensitieve en responsieve manier met kinderen omgegaan, er wordt respect voor de autonomie van kinderen getoond en er worden grenzen gesteld aan het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;

Dit blijkt onder andere uit de volgende, in de praktijk geobserveerde voorbeelden:

##### *Respectvol contact*

*De beroepskrachten hebben gesprekjes met kinderen waarbij beiden bijdragen aan de voortgang en inhoud van het gesprek (dialoog). Zij sluiten meestal op passende wijze aan op de situatie en/of de vraag van een kind. Er is verbaal en non-verbaal contact.*

De beroepskrachten sluiten in hun communicatie (verbaal en non-verbaal) aan bij het ontwikkelingsniveau van de kinderen. Er wordt gezien dat beroepskrachten door de knieën gaan om op ooghoogte met de kinderen gesprekken aan te gaan.

Er vindt een gesprek plaats tussen een groepje kinderen en de beroepskracht over wat ze 'morgen' na school gaan doen. Het gaat een warme dag worden. De kinderen vertellen wat ze gaan doen. De beroepskracht reageert hier enthousiast op en stelt vragen over de activiteiten welke de kinderen gaan doen. Er vindt over en weer een gesprek plaats tussen de beroepskracht en de kinderen.

De beroepskracht is met een groepje kinderen aan het touwtje springen. Een kind lijkt het nog spannend te vinden om mee te doen. De beroepskracht vraagt of het kind ook mee wil doen. Wanneer dit kind dit toch nog te spannend vindt, stelt de beroepskracht voor eerst iets anders te gaan doen (spelen in de zandbak).

##### *Structuur en flexibiliteit*

*Er is een programma met routines en activiteiten in een herkenbare en vertrouwde volgorde. Het biedt houvast voor kinderen. Het laat ruimte voor (enige) flexibiliteit voor onvoorziene situaties, uitloop van geplande activiteiten of voorkeur-activiteiten van kinderen.*

De middagen op de buitenschoolse opvang verlopen volgens een vast patroon. Er wordt gestart met een eetmoment, waarna de kinderen kunnen deelnemen aan activiteiten die worden

aangeboden. Tevens is er ruimte voor vrij spel voor kinderen die niet willen mee doen aan de activiteit. Aan het einde van de middag krijgen de kinderen nog een tussendoortje aangeboden. Ten tijde van het inspectiebezoek wordt er een ijsje genuttigd.

Bovenstaande voorbeelden dragen bij aan een gevoel van emotionele veiligheid bij een kind.

### **B. Ontwikkelen van persoonlijke competentie**

Kinderen worden spelenderwijs uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;

Dit blijkt onder andere uit de volgende, in de praktijk geobserveerde voorbeelden:

#### *Vrije tijd / ontspanning*

*Kinderen hebben de mogelijkheid om zich te ontspannen en/of schooldrukke af te reageren (bv. eerst buiten uitrazen, dan binnen iets drinken). Zij kunnen (ook) voor activiteiten kiezen die passen bij hun eigen interesse en energieniveau.*

Bij Wee-Play betekent BSO-tijd vrije tijd waar kinderen zelf hun activiteiten kiezen binnen de kaders die hiervoor zijn vastgesteld. Er worden door de beroepskrachten activiteiten georganiseerd. De kinderen hebben vrije keus of ze hieraan willen deelnemen of niet. De beroepskracht vertelt dat de kinderen ook eigen speelgoed mee mogen nemen naar de BSO. Dit kunnen ze voor de school begint alvast afgeven bij de BSO. Ten tijde van het inspectiebezoek wordt er buiten gespeeld; in de zandbak, er wordt geskeelerd, met de skateboards gespeeld en touwtje gesprongen. Enkele kinderen vragen of ze binnen huiswerk mogen gaan maken. De beroepskracht stemt hiermee in. De beroepskracht geeft aan dat ze na het eetmoment bekijkt waar de wensen en behoeften van de kinderen liggen wat betreft activiteiten. De ene keer worden er activiteiten door de beroepskracht georganiseerd, de andere keer wordt er aangesloten bij de ideeën van de kinderen.

Bovenstaand voorbeeld draagt bij aan de ontwikkeling van de persoonlijke competentie bij kinderen.

### **C. Ontwikkelen van de sociale competentie**

Kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;

Dit blijkt onder andere uit de volgende, in de praktijk geobserveerde voorbeelden:

#### *Positieve sfeer*

*De beroepskrachten zetten zich in voor een positieve sfeer door zorg voor de inrichting en aankleding van ruimte en activiteiten. Zij maken grapjes, zijn behulpzaam en hebben aandacht en zorg voor alle kinderen. Kinderen worden aangesproken op hun medeverantwoordelijkheid voor een positieve sfeer en omgang met elkaar.*

Na het fruitmoment worden de kinderen bij elkaar geroepen en vindt er een groepsgesprek plaats. De beroepskracht geeft aan dat er een aantal nieuwe kinderen gestart zijn bij de BSO en de dinsdag op de BSO een drukke dag betreft; er zijn zowel veel grote als kleine kinderen. De beroepskracht geeft aan dat er nogal eens dingen gebeuren in de groep (zoals treiteren, duwen), die de grote kinderen als grappig ervaren terwijl de kleinere kinderen dit niet leuk vinden. De beroepskracht vraagt de kinderen wat ze hier samen aan kunnen doen. De kinderen krijgen de gelegenheid om hierop te reageren. Samen maken ze de afspraak dat de kinderen duidelijk naar

elkaar zeggen wat ze wel / niet leuk vinden, ze maximaal 2 keer stop zeggen als er iets gebeurt dat ze niet leuk vinden en het anders bij de beroepskracht aangeven. De beroepskracht zal hetgeen voorgevallen is vervolgens met de kinderen samen oplossen. De beroepskracht geeft aan dat er samen voor gezorgd moet worden dat iedereen een leuke middag heeft op de BSO.

Bovenstaand voorbeeld draagt bij aan de ontwikkeling van de sociale competentie bij kinderen.

### **Conclusie**

Er wordt aan de voorwaarde voldaan.

### **Gebruikte bronnen**

- Interview anders namelijk: (beroepskrachten, 17-5-2022)
- Observatie(s) (17-5-2022)
- Pedagogisch beleidsplan (Monfort, december 2021)

## Personeel en groepen

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

Binnen de buitenschoolse opvang is het verplicht om de kinderen op te vangen in vaste basisgroepen. Er moet voldoende personeel op elke groep zijn. Hoeveel beroepskrachten nodig zijn, is afhankelijk van het aantal kinderen en hun leeftijd.

Elke beroepskracht moet een geldig diploma hebben en ingeschreven staan in het Personenregister Kinderopvang. Een pedagogisch beleidsmedewerker begeleidt de beroepskrachten in hun werk.

In de basisgroepen spreken de beroepskrachten Nederlands met elkaar en met de kinderen.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder. Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

### **Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang**

Op basis van een steekproef zijn de twee vaste beroepskrachten gecontroleerd in het personenregister kinderopvang. Deze personen die bij BSO Wee-Play Montfort werkzaam zijn, beschikken over een geldige verklaring omtrent het gedrag waarmee zij zijn ingeschreven in het Personenregister kinderopvang. Tevens zijn deze personen in dit systeem gekoppeld aan de houder en zijn hun werkzaamheden begonnen, na inschrijving en koppeling aan de houder

### **Conclusie**

Er wordt aan de voorwaarden voldaan.

### **Opleidingseisen**

#### **Opleidingseisen beroepskrachten**

Bij het onderzoek zijn de diploma's van de twee vaste beroepskrachten beoordeeld. Zij beschikken over de voor de werkzaamheden passende opleiding zoals in de meest recent aangevragen cao kinderopvang is aangemerkt als zijnde beroepskwalificatie-eis en/of bewijsstuk voor een passende opleiding.

#### **Opleidingseisen pedagogisch beleidsmedewerkers**

Daarnaast is de beroepskwalificatie van de aangestelde pedagogisch beleidsmedewerker/coach beoordeeld. Zij beschikt over de voor de werkzaamheden passende opleiding zoals in de meest recent aangevragen cao kinderopvang is aangemerkt als zijnde beroepskwalificatie-eis en/of bewijsstuk voor een passende opleiding.

### **Conclusie**

Er wordt aan de voorwaarden voldaan.

### **Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires**

Ten tijde van de inspectie (17-5-2022) voldoet de beroepskracht-kindratio aan actuele wet- en regelgeving:

Er zijn 20 kinderen aanwezig met 2 beroepskrachten. Dit voldoet aan de wettelijke ratio.



Ook uit een steekproef (week 19 en 20) van presentielijsten en het personeelsrooster blijkt dat de houder voldoende beroepskrachten inzet voor het aantal kinderen in de groep. Bij deze beoordeling is ook rekening gehouden met de leeftijden van de aanwezige kinderen.

### **Conclusie**

Er wordt aan de voorwaarde voldaan.

### **Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers**

De houder heeft een document opgesteld waarin het aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers moeten worden ingezet, staat beschreven.

### **Aantal geëxploiteerde kindercentra**

Het aantal geëxploiteerde kindercentra volgens berekeningen van de houder en volgens gegevens van het LRK zijn hieronder in een tabel weergegeven.

	Aantal geëxploiteerde kindercentra volgens de houder	Aantal geëxploiteerde kindercentra volgens het LRK
01/01/2021	14	14
01/01/2022	11	11

### **Aantal fte werkzame beroepskrachten bij houder**

Volgens de houder waren er in 2021 in totaal 29,19 fte beroepskrachten werkzaam bij de houder. De houder heeft deze informatie met inzage in haar administratie aannemelijk gemaakt. De toezichthouder vindt het door de houder berekende totale aantal van 29,19 fte in vergelijking met 14 kindercentra aannemelijk. Dat is gemiddeld 2,09 fte beroepskrachten per kindercentrum.

### **Berekening minimale ureninzet**

De minimale ureninzet van de pedagogisch beleidsmedewerker/coach wordt bepaald door het nemen van de som van (50 uur x het aantal kindercentra) + (10 uur x het aantal fte beroepskrachten).

	50 uur x aantal kindercentra	10 uur x aantal fte beroepskrachten	Som (van 50 uur x aantal kindercentra + 10 uur x aantal fte) = minimale ureninzet
2021	700	292	992
2022	550	334	884

De minimale ureninzet voor 2021 en 2022 is door de houder op juiste wijze berekend. Deze berekening en de totale som aan minimale ureninzet wordt door de toezichthouder aannemelijk bevonden.

### **Daadwerkelijke ureninzet pedagogisch beleidsmedewerker/coach**

Met betrekking tot de inzet van de pedagogisch coach/ beleidsmedewerker in 2021 geeft de allround manager / coach het volgende aan:

*In de eerste helft van 2021 had Wee-Play een pedagogisch coach voor 15 uur per week. Beleid was op dat moment nog ondergebracht bij de locatiemanagers. Per 1 juni 2021 zijn alle taken samen (beleid en pedagogisch coach) ondergebracht bij één medewerker in eerste instantie voor 25 uur per week. Uiteindelijk per 1 oktober 2021 voor 28 uur per week.*

Op basis van hun contracturen kan worden voldaan aan de minimale benodigde inzet als pedagogisch beleidsmedewerker / coach.

Uit interview met de beroepskrachten blijkt dat zij het afgelopen jaar coaching heeft ontvangen. Uit het document 'jaarplanning coaching 2021' blijkt dat er onder andere coaching middels video interactie begeleiding, teamcoaching, individuele coaching en observaties op de groep heeft plaatsgevonden.

### **Conclusie**

Er wordt aan de voorwaarden voldaan.

### **Gebruikte bronnen**

- Interview manager/ locatieverantwoordelijke (mailcontact, 30-5-2022)
- Interview anders namelijk: (beroepskrachten, 17-5-2022)
- Observatie(s) (17-5-2022)
- Personenregister Kinderopvang
- Landelijk Register Kinderopvang
- Diploma/kwalificatie beroepskrachten
- Presentielijsten
- Personeelsrooster
- Pedagogisch beleidsplan (Monfort, december 2021)
- Diploma/kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker(s)
- Overzicht inzet pedagogisch beleidsmedewerker(s) (Coachplan WP kinderopvang 2021-2026)
- Jaarplanning coaching 2021
- FTE overzicht 1-1-2021
- Coaching- en beleidsplanning Wee Play 2022, versie 25 mei 2022
- Coaching medewerker 2021

## Accommodatie

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

De binnenruimte en de buitenruimte moeten groot genoeg zijn. Ook zijn de ruimtes voor de kinderen veilig en toegankelijk. De inrichting van de ruimtes stimuleert de kinderen om te spelen.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder. Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

### **Eisen aan ruimtes**

#### **Binnenspeelruimte**

BSO Wee-Play Montfort is gesitueerd in basisschool de Hovenier. Men maakt gebruik van een klaslokaal waar ook peuteropvang plaats vindt. Daarnaast maakt men ook nog gebruik van het 'leerplein'. Dit is een ruimte die naast de basisgroepsruimte ligt.

Het leerplein wordt gebruikt als 'atelierruimte', waar kinderen onder toezicht van een beroepskracht aan de slag kunnen gaan met een gerichte (knutsel)activiteit. Ook bevindt zich een zithoek met een Wii spelcomputer in deze ruimte.

#### **Buitenspeelruimte**

BSO Wee-Play Montfort is gesitueerd in basisschool de Hovenier. Men maakt gebruik van het buitenterrein van deze basisschool.

De binnen- en buitenruimtes waar kinderen gaan verblijven gedurende de tijd dat zij worden opgevangen, zijn veilig, toegankelijk en passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.

#### **Conclusie:**

Er wordt aan de voorwaarde voldaan.

#### **Gebruikte bronnen**

- Interview anders namelijk: (beroepskrachten, 17-5-2022)
- Observatie(s) (17-5-2022)
- Pedagogisch beleidsplan (Monfort, december 2021)

## Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
<p>Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de aspecten van verantwoorde buitenschoolse opvang, bedoeld in artikel 11 van het Besluit kwaliteit kinderopvang. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de basisgroepen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe basisgroep waarin zij zullen worden opgevangen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken en wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio. De afwijkende inzet van het minimumaantal beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio kan op de dagen van de week verschillen, zij het dat de afwijkende inzet niet per week verschilt. (art 1.50 lid 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de basisgroep kunnen verlaten. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik kunnen maken van buitenschoolse opvang gedurende extra dagdelen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de buitenschoolse opvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

### Pedagogische praktijk

In het kader van het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:

- a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)

### Personeel en groepen

#### Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- b. de participerende ouder;
- c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;
- e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang.

(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder van een kindercentrum kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

### Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.

Een beroepskracht meertalige buitenschoolse opvang beschikt daarbij over een bewijsstuk waaruit blijkt dat hij de Duitse, Engelse of Franse taal voor de deelvaardigheden gesprekken voeren, lezen, luisteren en spreken beheerst op ten minste niveau B2 van het Europees Referentiekader (ERK) voor talen.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 3 Regeling Wet kinderopvang)

### Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een basisgroep wordt bepaald op grond van de rekenregels.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 16 lid 1, 2, 3, 4, 8 en bijlage 1 onderdeel b en c Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9c Regeling Wet kinderopvang)

### Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder van het kindercentrum zet de pedagogisch beleidsmedewerker voor het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden en de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens voor het vereiste aantal uren in. Het minimaal aantal uren inzet wordt jaarlijks bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 17 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 17 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

### Accommodatie

#### Eisen aan ruimtes

De binnen- en buitenruimtes waar kinderen verblijven gedurende de tijd dat zij worden opgevangen, zijn veilig, toegankelijk en passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 19 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

## Gegevens voorziening

### **Opvanggegevens**

Naam voorziening : Wee-Play Montfort BSO  
Website : <http://www.wee-play.nl>  
Vestigingsnummer KvK : 000039574539  
Aantal kindplaatsen : 22

### **Gegevens houder**

Naam houder : Wij Spelen B.V.  
Adres houder : Schaapsweg 26b  
Postcode en plaats : 6077 CG Sint Odiliënberg  
KvK nummer : 67550223  
Aansluiting geschillencommissie : Ja

## Gegevens toezicht

### **Gegevens toezichthouder (GGD)**

Naam GGD : GGD Limburg-Noord  
Adres : Postbus 1150  
Postcode en plaats : 5900 BD VENLO  
Telefoonnummer : 088-1191200  
Onderzoek uitgevoerd door : S. Peeters

### **Gegevens opdrachtgever (gemeente)**

Naam gemeente : Roerdalen  
Adres : Postbus 6099  
Postcode en plaats : 6077 ZH SINT ODILIENBERG

### **Planning**

Datum inspectie : 17-05-2022  
Opstellen concept inspectierapport : 09-06-2022  
Vaststelling inspectierapport :  
Verzenden inspectierapport naar houder :

Verzenden inspectierapport naar gemeente :

Openbaar maken inspectierapport :



## Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum